

UBND TỈNH NINH THUẬN  
TỔ CÔNG TÁC KIỂM TRA  
CÁC DỰ ÁN ĐẦU TƯ LĨNH  
VỰC NÔNG NGHIỆP,  
KHOÁNG SẢN TRÊN ĐỊA  
BÀN TỈNH NĂM 2023

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-TCT

Ninh Thuận, ngày tháng 7 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ công tác kiểm tra các dự án  
lĩnh vực nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh năm 2023**

**TỔ TRƯỞNG TỔ CÔNG TÁC**

*Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và  
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 372/QĐ-UBND ngày 22/3/2023 của Chủ tịch Ủy ban  
nhân dân tỉnh về việc thành lập Tổ Công tác kiểm tra các dự án đầu tư trên địa  
bàn tỉnh năm 2023;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư (Cơ quan thường trực  
Tổ Công tác) tại Công văn số 2378/SKHĐT-EDO ngày 26/6/2023 về việc ban  
hành Quy chế hoạt động của 03 Tổ Công tác kiểm tra các dự án đầu tư trên địa  
bàn tỉnh năm 2023 và ý kiến của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 204/TTr-SNV  
ngày 30/6/2023.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động của Tổ công tác kiểm tra các dự án lĩnh vực nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh năm 2023.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Tổ phó thường trực Tổ công tác, Tổ phó Tổ công tác và các thành viên Tổ công tác; Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thành phố; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- VPUB: LĐVP, KTTH, BTCĐ;
- Lưu: VT. LXH

**TỔ TRƯỞNG**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH**  
**Lê Huyền**

## QUY CHẾ

### Hoạt động Tổ công tác kiểm tra các dự án lĩnh vực nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh năm 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TCT ngày tháng 7 năm 2023  
của Tổ trưởng Tổ công tác)

## Chương I

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

##### 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, quyền hạn, chế độ làm việc, nhiệm vụ của Tổ công tác kiểm tra các dự án lĩnh vực nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh năm 2023 (sau đây được viết tắt là Tổ Công tác)

##### 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng cho Tổ Công tác, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan đến các dự án lĩnh vực nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh.

#### Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Tổ Công tác làm việc theo nguyên tắc tập thể thảo luận, Tổ trưởng Tổ Công tác kết luận và chỉ đạo thực hiện.

2. Thành viên Tổ công tác làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Tổ Công tác và kịp thời báo cáo, chịu trách nhiệm trước Tổ Công tác về các nhiệm vụ được phân công theo quy định tại Quy chế này.

3. Truyền đạt nội dung công việc và ý kiến giải quyết của Tổ công tác đến lãnh đạo và cán bộ cơ quan đơn vị mình về nội dung công việc thuộc phạm vi trách nhiệm của cơ quan quản lý.

## **Chương II**

### **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA TỔ CÔNG TÁC**

#### **Điều 3. Trách nhiệm của Tổ trưởng Tổ công tác**

1. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của Tổ Công tác được giao tại Điều 2 Quyết định số 372/QĐ-UBND ngày 22/3/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2. Chỉ đạo điều hành hoạt động của Tổ Công tác; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; quyết định kế hoạch kiểm tra của Tổ Công tác. Chủ trì và kết luận các vấn đề tại các phiên họp định kỳ và đột xuất của Tổ công tác.

3. Ủy quyền Tổ phó thường trực Tổ Công tác, Tổ phó Tổ Công tác thực hiện các công việc trên trong thời gian vắng mặt hoặc có thể ủy quyền cho một thành viên của Tổ công tác thực hiện khi thấy cần thiết.

4. Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ Công tác.

#### **Điều 4. Trách nhiệm của Tổ phó thường trực Tổ công tác**

1. Thay mặt Tổ trưởng Tổ công tác điều hành công việc của Tổ công tác khi được Tổ trưởng Tổ công tác ủy quyền.

2. Xây dựng Kế hoạch kiểm tra nông nghiệp, khoáng sản trên địa bàn tỉnh trình Tổ trưởng Tổ công tác ban hành.

3. Tổng hợp, báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác về kết quả giải quyết, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhà đầu tư để đẩy nhanh tiến độ dự án; báo cáo kết quả kiểm tra và đề xuất xử lý từng dự án cụ thể.

4. Đầu mối phối hợp giữa các Sở, ban, ngành, đơn vị và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, chủ đầu tư trong kiểm tra; tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhà đầu tư để đẩy nhanh tiến độ triển khai hoàn thành dự án.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của Tổ phó Tổ Công tác**

1. Thay mặt Tổ trưởng Tổ công tác điều hành công việc của Tổ công tác khi được Tổ trưởng Tổ công tác ủy quyền.

2. Rà soát giải quyết các thủ tục pháp lý liên quan đến tài nguyên và môi trường; việc chấp hành các quy định của pháp luật về đất đai, khoáng sản, môi trường; đề xuất biện pháp xử lý đối với các dự án, đảm bảo chặt chẽ đúng quy định của pháp luật.

3. Phối hợp với Tổ phó thường trực Tổ công tác thống nhất nội dung báo cáo, đề xuất xử lý sau kiểm tra dự án.

#### **Điều 6. Trách nhiệm của thành viên Tổ Công tác**

1. Sở Xây dựng kiểm tra kết quả thực hiện các thủ tục pháp lý quy hoạch xây dựng, thỏa thuận tổng mặt bằng, cấp Giấy phép xây dựng; việc chấp hành các quy định của pháp luật về xây dựng và các vấn đề khác liên quan đến lĩnh vực quản lý ngành.

2. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn kiểm tra kết quả thực hiện trình tự, thủ tục chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác, trồng rừng thay thế, cấp phép hoạt động trong lòng hồ thủy lợi; việc chấp hành các quy định của pháp luật và các vấn đề khác liên quan đến lĩnh vực quản lý ngành.

3. Sở Công thương kiểm tra kết quả thực hiện các thủ tục pháp lý về sử dụng vật liệu nổ công nghiệp trong khai thác khoáng sản, việc chấp hành các quy định của pháp luật và các vấn đề khác liên quan đến lĩnh vực quản lý ngành.

4. Sở Tài nguyên và Môi trường kiểm tra việc thực hiện các thủ tục về đất đai, môi trường, chuyển mục đích sử dụng đất, việc chấp hành các quy định về pháp luật đất đai, môi trường và các vấn đề khác có liên quan.

5. Ủy ban nhân dân các huyện và thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham gia Đoàn kiểm tra, xem xét đề xuất kiến nghị theo lĩnh vực, phạm vi quản lý.

### **Điều 7. Chế độ làm việc của Tổ công tác**

1. Tổ công tác họp định kỳ 03 tháng/01 lần. Tùy theo yêu cầu công tác, Tổ trưởng Tổ công tác có thể triệu tập họp bất thường.

2. Tổ công tác thảo luận tập thể về các nội dung, chủ trương, biện pháp đảm bảo thực thi nhiệm vụ liên quan đến kiểm tra các dự án đầu tư, giải quyết, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhà đầu tư để đẩy nhanh tiến độ triển khai hoàn thành dự án; Tổ trưởng Tổ công tác kết luận cuộc họp.

Ngoài việc tổ chức thảo luận tập trung để các thành viên cho ý kiến trực tiếp tại các cuộc họp Tổ công tác, Tổ trưởng Tổ công tác có thể lấy ý kiến tham gia của các thành viên bằng văn bản.

## **Chương III**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 8. Trách nhiệm thi hành**

1. Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư tổ chức triển khai Quy chế này đến các thành viên Tổ công tác theo đúng quy định.

2. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tham mưu bố trí lịch làm việc cụ thể từng dự án.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc cần phải sửa đổi, bổ sung; đề nghị các thành viên Tổ công tác phản ánh về Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp báo cáo Tổ trưởng Tổ công tác xem xét, quyết định./.

---