

Số: /QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa cấp huyện và Bộ phận một cửa cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 4244/KH-UBND ngày 03/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 2018/QĐ-UBND ngày 21/10/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực Đất đai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa cấp huyện và Bộ phận một cửa cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 5926/TTr-STNMT ngày 02/12/2021,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa cấp huyện và Bộ phận một cửa cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

- Phụ lục I: Danh mục thủ tục hành chính (cấp huyện: 31 TTHC; cấp xã: 01 TTHC).

- Phụ lục II: Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính (cấp huyện: 31 TTHC; cấp xã: 01 TTHC).

Điều 2. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trên cơ sở Quy trình nội bộ được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, xây dựng quy trình điện tử theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 489/QĐ-UBND ngày 13/04/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, lĩnh vực đăng ký biện pháp bảo đảm thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp huyện và Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Thông tin và Truyền thông; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố có biển và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP); (b/c)
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Công thông tin điện tử tỉnh;
- TT.CNTT và TT (Sở TTTT)
- VPUB: LĐ; VXNV;
- Lưu VT, TTPVHCC. VTTT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Huyền

PHẦN I

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI THỰC HIỆN
TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP HUYỆN VÀ
BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /12/2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)*

STT	Tên thủ tục hành chính	Căn cứ pháp lý
I	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN	
1	Thủ tục giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân cấp huyện	Quyết định số 2018/QĐ-UBND ngày 21/10/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh
2	Thủ tục giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình, cá nhân; giao đất cho cộng đồng dân cư đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất	-Nhu trên-
3	Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu	-Nhu trên-
4	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu	-Nhu trên-
5	Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất.	-Nhu trên-
6	Thủ tục thu hồi đất do chấm dứt việc sử dụng đất theo pháp luật, tự nguyện trả lại đất đối với trường hợp thu hồi đất của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, thu hồi đất ở của người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam	-Nhu trên-
7	Thủ tục thu hồi đất ở trong khu vực bị ô nhiễm môi trường có nguy cơ đe dọa tính mạng con người; đất ở có nguy cơ sạt lở, sụt lún, bị ảnh hưởng bởi hiện tượng thiên tai khác đe dọa tính mạng con người đối với trường hợp thu hồi đất ở của hộ gia đình, cá nhân, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu	-Nhu trên-

	nhà ở tại Việt Nam	
8	Thủ tục thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện	-Nhu trên-
9	Thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân	-Nhu trên-
10	Thủ tục chuyển đổi quyền sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân để thực hiện theo chủ trương “dồn điền đổi thửa” (đồng loạt)	-Nhu trên-
11	Thủ tục đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất.	-Nhu trên-
12	Thủ tục gia hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế	-Nhu trên-
II	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN VÀ CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI CẤP TỈNH	
13	Thủ tục bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm	-Nhu trên-
III	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN HOẶC CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI CẤP TỈNH HOẶC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG	
14	Thủ tục đính chính Giấy chứng nhận đã cấp	-Nhu trên-
IV	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA PHÒNG TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG CẤP HUYỆN	
15	Thủ tục thẩm định nhu cầu sử dụng đất để xem xét giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư	-Nhu trên-
V	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI NINH THUẬN (ĐƯỢC PHÂN CẤP)	
16	Thủ tục đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp	-Nhu trên-
VI	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI (ĐƯỢC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG ỦY QUYỀN)	
17	Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà	-Nhu trên-

	ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở.	
18	Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất	-Nhu trên-
19	Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Trang bổ sung của Giấy chứng nhận do bị mất	-Nhu trên-
20	Thủ tục tách thửa hoặc hợp thửa đất	-Nhu trên-
VII	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG ỦY QUYỀN CHO VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI NINH THUẬN (TRƯỜNG HỢP YÊU CẦU CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN MỚI) HOẶC CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI (TRƯỜNG HỢP CHÍNH LÝ TRÊN GIẤY CHỨNG NHẬN)	
21	Thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp.	-Nhu trên-
22	Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định.	-Nhu trên-
23	Thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành của chung vợ và chồng; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận	-Nhu trên-
24	Thủ tục xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	-Nhu trên-
25	Thủ tục đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên;	-Nhu trên-

	thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận	
VIII	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI	
26	Thủ tục đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thừa đất liền kề.	-Nhu trên-
27	Thủ tục xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân khi hết hạn sử dụng đất đối với trường hợp có nhu cầu	-Nhu trên-
28	Thủ tục đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền.	-Nhu trên-
29	Thủ tục đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu	-Nhu trên-
30	Thủ tục đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý	-Nhu trên-
31	Thủ tục cung cấp dữ liệu đất đai	-Nhu trên-
IX	TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ	
32	Thủ tục hòa giải tranh chấp đất đai tại cấp xã	-Nhu trên-

PHẦN II

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐẤT ĐAI
THỰC HIỆN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ TẠI BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP
HUYỆN VÀ BỘ PHẬN MỘT CỬA CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /12/2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)*

**I. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP
HUYỆN**

1. Thủ tục giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Người có đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp nộp đơn tại Ủy ban nhân dân cấp huyện.	0,5 ngày
Bước 2	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện	Giao trách nhiệm cơ quan tham mưu giải quyết	03 ngày
Bước 3	Cơ quan tham mưu	Có nhiệm vụ thẩm tra, xác minh vụ việc, tổ chức hòa giải giữa các bên tranh chấp, tổ chức cuộc họp các ban, ngành có liên quan để tư vấn giải quyết tranh chấp đất đai (nếu cần thiết) và hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cùng cấp ban hành quyết định giải quyết tranh chấp đất đai	36 ngày
Bước 4	Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ban hành quyết định giải quyết tranh chấp hoặc quyết định công nhận hòa giải thành, gửi cho các bên tranh chấp, các tổ chức, cá nhân có quyền và nghĩa vụ liên quan	05 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Giao trả kết quả.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 45 ngày làm việc			

2. Thủ tục giao đất, cho thuê đất cho hộ gia đình, cá nhân; giao đất cho cộng đồng dân cư đối với trường hợp giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 12 ngày làm việc			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	01 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Căn cứ kết quả thẩm định nhu cầu giao đất, cho thuê đất (đã thẩm định), trình Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định giao đất, cho thuê đất	04 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ban hành quyết định giao đất, cho thuê đất	05 ngày
Bước 4	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Chuẩn bị hợp đồng thuê đất; Tổ chức cắm mốc bàn giao đất tại thực địa	02 ngày
	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	chuyển thông tin địa chính cho cơ quan Thuế để xác định và thông báo cho người được giao đất thực hiện nghĩa vụ tài chính hoặc Thông báo đơn giá cho thuê đất (đối với trường hợp thuê đất); Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính; In dự thảo Giấy chứng nhận để chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường kiểm tra.	
II. Giai đoạn 2: 06 ngày làm việc (Tính từ khi tiếp nhận chứng từ chứng minh người sử dụng đất đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính; hoặc có Thông báo về đơn giá cho thuê đất của cơ quan Thuế)			

Bước 5	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Ký hợp đồng thuê đất (nếu có); Trình Ủy ban nhân dân cấp huyện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (<i>sau khi người được giao đất theo hình thức giao đất có thu tiền sử dụng đất nộp đủ tiền sử dụng đất theo Thông báo của cơ quan Thuế</i>); Chuyển kết quả đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cập nhật hồ sơ, cơ sở dữ liệu địa chính	04 ngày
Bước 6	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ký duyệt	01 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật hồ sơ, cơ sở dữ liệu địa chính; Bàn giao kết quả đã giải quyết cho người được giao đất, cho thuê đất thông qua Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	0,5 ngày
Bước 8	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 18 ngày làm việc			

3. Thủ tục đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 04 ngày làm việc (<i>Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Ủy ban nhân dân xã kết thúc việc niêm yết thông tin về việc cấp Giấy chứng nhận</i>)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hồ sơ đăng ký; kiểm tra bản trích đo địa chính thửa đất do người sử dụng đất nộp; Trong trường hợp chưa có bản đồ địa chính hoặc đã có bản đồ địa chính nhưng hiện trạng ranh giới sử dụng đất đã thay đổi, thì	1,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		Chi nhánh phải thực hiện Trích đo địa chính thửa đất. + Gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã	
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp xã.	+ Xác nhận hiện trạng sử dụng đất so với nội dung kê khai đăng ký; trường hợp không có giấy tờ quy định tại Điều 100 Luật Đất đai 2013; Điều 18 Nghị định 43/2014/NĐ-CP; khoản 16 Điều 2 Nghị định 01/2017/NĐ-CP; Điều 15 Thông tư 02/2015/TT-BTNMT thì xác nhận nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp sử dụng đất, sự phù hợp với quy hoạch. + Trường hợp đăng ký tài sản gắn liền với đất thì xác nhận hiện trạng tài sản gắn liền với đất so với nội dung kê khai đăng ký; trường hợp không có giấy tờ quy định tại các Điều 31, 32, 33 và 34 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP thì xác nhận tình trạng tranh chấp quyền sở hữu tài sản; đối với nhà ở, công trình xây dựng thì xác nhận thời điểm tạo lập tài sản, thuộc hay không thuộc trường hợp phải cấp phép xây dựng, sự phù hợp với quy hoạch được duyệt; xác nhận sơ đồ nhà ở hoặc công trình xây dựng nếu chưa có xác nhận của tổ chức có tư cách pháp nhân về hoạt động xây dựng hoặc hoạt động đo đạc bản đồ; + Niêm yết công khai kết quả kiểm tra hồ sơ, xác nhận hiện trạng, tình trạng tranh chấp, nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã và khu dân cư nơi có đất, tài sản gắn liền với đất trong thời hạn 15 ngày	01 ngày
Bước 4	Ủy ban nhân dân cấp xã.	Sau khi kết thúc thời gian niêm yết công khai, Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét giải quyết các ý kiến phản ánh	01 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		về nội dung công khai; và gửi hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thông qua Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	
II. Giai đoạn 2: 06 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai gửi phiếu lấy ý kiến của cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất)			
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện việc xác minh thực địa trong trường hợp cần thiết. - Trường hợp chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất không có giấy tờ hoặc hiện trạng tài sản có thay đổi so với giấy tờ quy định tại các Điều 31, 32, 33 và 34 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP thì gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với loại tài sản đó. 	06 ngày
III. Giai đoạn 3: 02 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận Ý kiến của cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết).			
Bước 6	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Chuyển thông tin đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; thẩm định việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất vào Đơn đăng ký; in Dự thảo Giấy chứng nhận và chuẩn bị hồ sơ để chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	02 ngày
IV. Giai đoạn 4: 07 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 8	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Kiểm tra và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 9	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	Kiểm tra hồ sơ và trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận. Chuyển hồ sơ đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	05 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 10	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Xác nhận vào bản chính giấy tờ việc đã cấp Giấy chứng nhận theo quy định, và bàn giao cùng với Giấy chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	01 ngày
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 19 ngày làm việc			

4. Thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người đã đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 06 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với loại tài sản đăng ký)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã để lấy ý kiến xác nhận đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư có đề nghị chứng nhận tài sản gắn liền với đất (xác nhận hiện trạng tài sản gắn liền với đất so với nội dung kê khai đăng ký; xác nhận tình trạng tranh chấp quyền sở hữu tài sản đối với trường hợp không có giấy tờ về quyền sở hữu tài sản theo quy định; xác nhận thời điểm tạo lập tài sản, thuộc hay không thuộc trường hợp phải cấp phép xây dựng, sự phù hợp với quy hoạch được duyệt đối với nhà ở, công trình xây dựng; xác nhận sơ đồ nhà ở hoặc công trình xây dựng nếu	05 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		<p>chưa có xác nhận của tổ chức có tư cách pháp nhân về hoạt động xây dựng hoặc hoạt động đo đạc bản đồ).</p> <p>+ Xác minh thực địa trong trường hợp cần thiết;</p> <p>+ Trường hợp chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất không có giấy tờ hoặc hiện trạng tài sản có thay đổi so với giấy tờ quy định tại các Điều 31, 32, 33 và 34 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP thì gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với loại tài sản đó.</p>	
<p>II. Giai đoạn 2: 02 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận Ý kiến của cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan Thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết)</p>			
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Chuyển thông tin đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; thẩm định việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất vào Đơn đăng ký; in Dự thảo Giấy chứng nhận và chuẩn bị hồ sơ để chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	02 ngày
<p>III. Giai đoạn 3: 07 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).</p>			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Kiểm tra và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 6	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	Kiểm tra hồ sơ và trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận. Chuyển hồ sơ đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	05 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Xác nhận vào bản chính giấy tờ việc đã cấp Giấy chứng nhận theo quy định, và bàn giao cùng với Giấy	01 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc			

5. Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu đối với tài sản gắn liền với đất mà chủ sở hữu không đồng thời là người sử dụng đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 08 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Gửi phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Thực hiện kiểm tra hồ sơ; Gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã để lấy ý kiến xác nhận về hiện trạng tài sản gắn liền với đất so với nội dung kê khai đăng ký	01 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp xã.	+ Xác nhận hiện trạng tài sản so với nội dung kê khai đăng ký. Trường hợp không có giấy tờ quy định tại các Điều 31, 32, 33 và 34 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP thì xác nhận tình trạng tranh chấp quyền sở hữu tài sản; đối với nhà ở, công trình xây dựng thì xác nhận thời điểm tạo lập tài sản, thuộc hay không thuộc trường hợp phải cấp phép xây dựng, sự phù hợp với quy hoạch được duyệt; xác nhận sơ đồ nhà ở hoặc công trình xây dựng nếu chưa có xác nhận của tổ chức có tư cách pháp nhân về hoạt động xây dựng hoặc hoạt động đo đạc bản đồ;	02 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		+ Chuyển hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai (thông qua Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện).	
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hồ sơ đăng ký; xác minh thực địa trong trường hợp cần thiết; + Trường hợp chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất không có giấy tờ hoặc hiện trạng tài sản có thay đổi so với giấy tờ quy định tại các Điều 31, 32, 33 và 34 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP thì gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với loại tài sản đó.	04 ngày
II. Giai đoạn 2: 02 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận Ý kiến của cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết).			
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	+ Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính; + Thẩm định việc cấp sở hữu tài sản vào đơn đăng ký; Chuẩn bị hồ sơ và dự thảo Giấy chứng nhận để chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	02 ngày
III. Giai đoạn 3: 07 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Kiểm tra và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 8	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	Kiểm tra hồ sơ và trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ký cấp Giấy chứng nhận. Chuyển hồ sơ đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	05 ngày
Bước 9	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Xác nhận vào bản chính giấy tờ việc đã cấp Giấy chứng nhận theo quy định, và bàn giao cùng với Giấy chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và	01 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		trả kết quả cấp huyện.	
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 17 ngày làm việc			

6. Thủ tục thu hồi đất do chấm dứt việc sử dụng đất theo pháp luật, tự nguyện trả lại đất đối với trường hợp thu hồi đất của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, thu hồi đất ở của người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Ủy ban nhân dân cấp xã	<i>Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thường trú của cá nhân người sử dụng đất chết mà không có người thừa kế có trách nhiệm gửi Giấy chứng tử hoặc quyết định tuyên bố một người là đã chết theo quy định của pháp luật và văn bản xác nhận không có người thừa kế của Ủy ban nhân dân cấp xã đến Phòng Tài nguyên và Môi trường nơi có đất thu hồi đối với trường hợp thu hồi đất của cá nhân sử dụng đất chết mà không có người thừa kế</i>	Không quy định

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	<ul style="list-style-type: none"> - Có trách nhiệm thẩm tra, xác minh thực địa trong trường hợp xét thấy cần thiết; - Trình Ủy ban nhân dân cùng cấp quyết định thu hồi đất; - Tổ chức thu hồi đất trên thực địa và bàn giao cho Tổ chức phát triển quỹ đất hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý; - Chỉ đạo cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính, thu hồi Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và quyền sử dụng đất ở hoặc Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất hoặc Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và quyền sử dụng đất ở hoặc Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất không còn giá trị pháp lý đối với trường hợp người sử dụng đất không chấp hành việc nộp lại Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và quyền sử dụng đất ở hoặc Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất 	
Bước 3		Trường hợp người có đất thu hồi do chấm dứt việc sử dụng đất theo pháp luật, do vi phạm pháp Luật Đất đai 2013 mà có khiếu nại quyết định thu hồi đất thì việc giải quyết khiếu nại thực hiện theo quy định của pháp luật về giải quyết khiếu nại	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: Không quy định			

7. Thủ tục thu hồi đất ở trong khu vực bị ô nhiễm môi trường có nguy cơ đe dọa tính mạng con người; đất ở có nguy cơ sạt lở, sụt lún, bị ảnh hưởng bởi hiện tượng thiên tai khác đe dọa tính mạng con người đối với trường hợp thu hồi đất ở của hộ gia đình, cá nhân, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam:

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Ủy ban nhân dân	Giao cho cơ quan có thẩm quyền kiểm	Không quy

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	cấp huyện	tra, xác định mức độ ô nhiễm môi trường, sụt lở, sụt lún, bị ảnh hưởng bởi hiện tượng thiên tai khác đe dọa tính mạng con người	định
Bước 2	Cơ quan có thẩm quyền	Có văn bản xác định mức độ ô nhiễm môi trường, sụt lở, sụt lún, bị ảnh hưởng bởi hiện tượng thiên tai khác đe dọa tính mạng con người mà cần phải thu hồi đất	
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Có trách nhiệm thẩm tra, xác minh thực địa trong trường hợp xét thấy cần thiết.	
Bước 4	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Trình Ủy ban nhân dân cùng cấp quyết định thu hồi đất	
Bước 5	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Tổ chức thu hồi đất trên thực địa và bàn giao cho Tổ chức phát triển quỹ đất hoặc Ủy ban nhân dân cấp xã quản lý	
Bước 6	Cơ quan có thẩm quyền	Thực hiện việc bố trí nơi ở tạm và thực hiện tái định cư đối với người phải cưỡng chế di dời	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: Không quy định			

8. Thủ tục thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	tiếp nhận hồ sơ; Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra, xem xét hồ sơ đã cấp Giấy chứng nhận (có biên bản xác định nguyên nhân); Lập hồ sơ chuyển đến Phòng Tài nguyên và Môi trường (trong trường hợp Ủy ban nhân dân cấp huyện cấp Giấy chứng nhận); hoặc chuyển đến Văn phòng Đăng ký đất đai (trong trường hợp Sở Tài nguyên và Môi trường cấp Giấy chứng nhận) để tham mưu cơ quan có thẩm quyền ban hành quyết định thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật về đất đai	Không quy định
Bước 3	Phòng Tài nguyên	Trình cơ quan có thẩm quyền ban	

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	và Môi trường hoặc Văn phòng Đăng ký đất đai	hành Quyết định thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật về đất đai	
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Thực hiện việc thu hồi và quản lý Giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền ban hành quyết định thu hồi; cập nhật cơ sở dữ liệu, hồ sơ địa chính	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: Không quy định			

9. Thủ tục chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 11 ngày làm việc			
Bước 1	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	01 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Căn cứ kết quả thẩm định nhu cầu chuyển mục đích sử dụng đất (đã thẩm định), xem xét hồ sơ trình Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất.	04 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ban hành quyết định cho phép chuyển mục đích.	04 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Sau khi có Quyết định cho phép chuyển mục đích: + Chuyển thông tin cho cơ quan Thuế xác định nghĩa vụ tài chính; + Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính; Chuẩn bị dự thảo Giấy chứng nhận chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường kiểm tra.	02 ngày
II. Giai đoạn 2: 04 ngày làm việc (Tính từ khi tiếp nhận chứng từ chứng minh người sử dụng đất đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi trả kết quả)			
Bước 5	Bộ phận Tiếp nhận	Tiếp nhận chứng từ do người sử dụng	0,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	và giao trả kết quả cấp huyện	đất nộp chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính, ghi phiếu tiếp nhận và hện trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	
Bước 6	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Kiểm tra đối chiếu chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất với Thông báo của cơ quan Thuế (đầy đủ, hợp lệ), trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ký Giấy chứng nhận mới, hoặc chuyển hồ sơ Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để chỉnh lý Giấy chứng nhận (đối với trường hợp chuyển mục đích đất vườn ao mà chủ sử dụng đất yêu cầu chỉnh lý Giấy chứng nhận).	02 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật bổ sung cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính; chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	01 ngày
	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Bàn giao kết quả giải quyết cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	0,5 ngày
Bước 8	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Trả kết quả giải quyết cho người sử dụng đất.	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc			

10. Thủ tục chuyển đổi quyền sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân để thực hiện theo chủ trương “dồn điền đổi thửa” (đồng loạt)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc.	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hện ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hồ sơ, xác nhận nội dung thay đổi vào Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận; In dự thảo Giấy chứng nhận cho người đã thực hiện xong	10 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc.	Thời gian thực hiện
		“dồn điền đổi thửa” theo phương án được duyệt; + Chuyển toàn bộ hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường xem xét.	
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường.	Kiểm tra hồ sơ, xem xét trình Ủy ban nhân dân cấp huyện cấp Giấy chứng nhận cho người đã thực hiện xong “dồn điền đổi thửa” theo phương án được duyệt đối với thửa đất nhận chuyển đổi cho các hộ gia đình, cá nhân; Chuyển kết quả giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	10 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Trao Giấy chứng nhận cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	03 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	01 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 25 ngày làm việc <i>(Đối với các xã miền núi, hải đảo, vùng sâu, vùng xa, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn thì thời gian thực hiện được tăng thêm: 10 ngày làm việc)</i>			

11. Thủ tục đăng ký biến động đối với trường hợp chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 20 ngày làm việc <i>(Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi chuyển thông tin cho cơ quan Thuế xác định nghĩa vụ tài chính)</i>			
Bước 1	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	+ Trích đo địa chính thửa đất đối với trường hợp có thay đổi về diện tích thửa đất hoặc trường hợp đã cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa có bản	08 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		đồ địa chính, chưa trích đo địa chính thửa đất; + Chuẩn bị hồ sơ địa chính chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Xem xét hồ sơ, trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành Quyết định cho phép chuyển từ hình thức thuê đất trả tiền hàng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê hoặc từ giao đất không thu tiền sử dụng đất sang hình thức thuê đất hoặc từ thuê đất sang giao đất có thu tiền sử dụng đất	05 ngày
Bước 4	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ký duyệt Quyết định.	05 ngày
Bước 5	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	Dự thảo Hợp đồng thuê đất (trong trường hợp thuê đất)	01 ngày
	Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh Thuận	Gửi thông tin địa chính cho cơ quan Thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính đối với trường hợp phải nộp tiền sử dụng đất (trong trường hợp giao đất có thu tiền) hoặc xác định đơn giá thuê đất đất (trong trường hợp thuê đất).	
II. Giai đoạn 2: 03 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai tiếp nhận chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính hoặc Thông báo đơn giá cho thuê đất của cơ quan Thuế đến khi nhận kết quả)			
Bước 6	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Tiếp nhận chứng từ do người sử dụng đất nộp chứng minh đã hoàn thành việc thực hiện nghĩa vụ tài chính, ghi Phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 7	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện	Thông báo cho người sử dụng đất ký hợp đồng thuê đất (trong trường hợp thuê đất)	02 ngày
	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Xác nhận thay đổi vào Giấy chứng nhận đã cấp; Cập nhật, chỉnh lý biên động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý; Hợp đồng thuê đất (nếu có) cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả	

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		kết quả cấp huyện để giao trả kết quả cho người nộp hồ sơ	
	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 23 ngày làm việc			

12. Thủ tục gia hạn sử dụng đất ngoài khu công nghệ cao, khu kinh tế

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 06 ngày làm việc			
Bước 1	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Kiểm tra hồ sơ, trình Ủy ban nhân dân cùng cấp quyết định gia hạn quyền sử dụng đất.	1,5 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Duyệt quyết định gia hạn	03 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	gửi thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định đơn giá cho thuê đất	01 ngày
	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Chuẩn bị Hợp đồng thuê đất đối với trường hợp được gia hạn	
II. Giai đoạn 2: 01 ngày làm việc (Kể từ khi nhận được Thông báo của cơ quan Thuế về đơn giá cho thuê đất đến khi nhận kết quả)			
Bước 5	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Ký Hợp đồng thuê đất.	01 ngày
	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	xác nhận gia hạn sử dụng đất vào Giấy chứng nhận đã cấp; Cập nhật, chỉnh lý biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý gia hạn, Hợp đồng thuê đất cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện để trả kết quả	

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		cho người nộp hồ sơ.	
	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Trả kết quả.	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày làm việc			

II. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN VÀ CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI CẤP TỈNH

13. Thủ tục bán hoặc góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê của Nhà nước theo hình thức thuê đất trả tiền hàng năm

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 18 ngày làm việc			
Bước 1	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai giải quyết	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra hồ sơ, nếu đủ điều kiện thì lập hồ sơ để cho bên mua, bên nhận góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất tiếp tục thuê đất; Chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện xem xét trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định cho thuê đất.	03 ngày
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện.	Có trách nhiệm thẩm tra hồ sơ và điều kiện mua bán tài sản gắn liền với đất thuê; nếu đủ điều kiện theo quy định thì trình Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền quyết định thu hồi đất của bên bán, bên góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất thuê để cho bên mua, bên nhận góp vốn bằng tài sản gắn liền với đất tiếp tục thuê đất	05 ngày
Bước 4	Ủy ban nhân dân cấp huyện	Ký duyệt Quyết định.	05 ngày
Bước 5	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp	Chuẩn bị: Hợp đồng thuê đất, kiểm tra Giấy chứng nhận để trình ký khi	04 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	huyện	đủ điều kiện; Thông báo bằng văn bản cho cơ quan thuế về việc hết hiệu lực của hợp đồng thuê đất đối với người bán, người góp vốn bằng tài sản	
	Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh Thuận	Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính đối với trường hợp mua bán tài sản, và thông tin về việc thuê đất theo quy định; In dự thảo Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất để chuyển cho Phòng Tài nguyên và Môi trường kiểm tra để trình Ủy ban nhân dân huyện ký duyệt.	
II. Giai đoạn 2: 05 ngày làm việc (<i>Kể từ khi nhận được hóa đơn, chứng từ đã thực hiện nghĩa vụ tài chính của người mua, nhận góp vốn bằng tài sản; Thông báo xác định giá cho thuê đất của cơ quan Thuế</i>)			
Bước 6	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	Tiếp nhận chứng chứng minh việc người mua, bán tài sản đã thực hiện nghĩa vụ tài chính; và trao Phiếu tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cho người nộp hồ sơ; chuyển cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	01 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Ngay khi nhận được hóa đơn, chứng từ chứng minh việc người được giao đất đã thực hiện nghĩa vụ tài chính và Thông báo xác định đơn giá cho thuê đất của cơ quan Thuế chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường ký hợp đồng thuê đất, đồng thời trình ký Giấy chứng nhận	03 ngày
Bước 8	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Chỉn lý việc thu hồi Giấy chứng nhận của bên bán, bên góp vốn; cập nhật bổ sung thông tin vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển kết quả đã giải quyết cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện trả cho người nộp hồ sơ	01 ngày
Bước 9	Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 23 ngày làm việc			

III. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN HOẶC CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI CẤP TỈNH HOẶC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

14. Thủ tục đình chính Giấy chứng nhận đã cấp

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra hồ sơ; Lập biên bản xác định nội dung và nguyên nhân sai sót; Chuẩn bị hồ sơ chuyển đến Phòng Tài nguyên và Môi trường (trong trường hợp Ủy ban nhân dân cấp huyện cấp Giấy chứng nhận); hoặc chuyển đến Văn phòng Đăng ký đất đai (trong trường hợp Sở Tài nguyên và Môi trường cấp Giấy chứng nhận)	02 ngày
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường hoặc Văn phòng Đăng ký đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện xem xét trình Ủy ban nhân dân cấp huyện ký xác nhận đình chính vào Giấy chứng nhận đã cấp có sai sót; Hoặc Văn phòng đăng ký đất đai xem xét trình Sở Tài nguyên và Môi trường ký đình chính vào Giấy chứng nhận đã cấp có sai sót; Chuyển trả kết quả giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	02 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Chỉnh lý nội dung sai sót vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	0,5 ngày
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày làm việc			

IV. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA PHÒNG TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG CẤP HUYỆN

15. Thủ tục thẩm định nhu cầu sử dụng đất để xem xét giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, Chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	0,5 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	<p>+ Tổ chức cuộc họp thẩm định hoặc gửi xin ý kiến bằng văn bản của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan về đề nghị giao đất, cho thuê đất, hoặc chuyển mục đích sử dụng đất: Đánh giá về sự phù hợp với quy hoạch sử dụng đất, kế hoạch sử dụng đất đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt; Đánh giá về sự phù hợp với quy hoạch chuyên ngành đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt (nếu có); Đánh giá về diện tích sử dụng đất, mục đích sử dụng đất và khả năng đáp ứng về quỹ đất của địa phương; Đánh giá về khả năng hiệu quả sử dụng đất; tác động môi trường do sử dụng đất; mức độ phù hợp với kết cấu hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng xã hội; hệ số, mật độ xây dựng, độ cao, độ sâu trong lòng đất đối với dự án xây dựng công trình; mức độ ảnh hưởng đến vấn đề quốc phòng, an ninh (nếu có);</p> <p>+ Tổ chức phối hợp với các cơ quan có liên quan và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai kiểm tra thực địa để đo đạc, xác định phạm vi giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất; trích lục bản đồ địa chính.</p>	08 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Sau khi kiểm tra, đo đạc tại thực địa. chuyển bản Trích lục bản đồ địa chính thửa đất đề nghị giao đất, thuê đất, hoặc chuyển mục đích sử dụng đất cho Phòng Tài nguyên và Môi trường.	03 ngày
Bước 4	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Chuyển Văn bản thẩm về đề nghị giao đất, thuê đất hoặc chuyển mục đích sử dụng cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả tại huyện.	03 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả.	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc			

V. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI NINH THUẬN (ĐƯỢC PHÂN CẤP)

16. Thủ tục đăng ký thay đổi tài sản gắn liền với đất vào Giấy chứng nhận đã cấp

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 06 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hồ sơ đăng ký; + Gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã để lấy ý kiến xác nhận đối với tài sản gắn liền với đất so với nội dung kê khai đăng ký;	0,5 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp xã.	+ Xác nhận đối với tài sản gắn liền với đất so với nội dung kê khai đăng ký; xác nhận tình trạng tranh chấp quyền sở hữu tài sản đối với trường hợp không có giấy tờ về quyền sở hữu	02 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		tài sản theo quy định; xác nhận thời điểm tạo lập tài sản, thuộc hay không thuộc trường hợp phải cấp phép xây dựng, sự phù hợp với quy hoạch được duyệt đối với nhà ở, công trình xây dựng; + Gửi hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai;	
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hiện trạng tài sản trong trường hợp cần thiết, xác nhận sơ đồ tài sản gắn liền với đất; + Gửi Phiếu lấy ý kiến cơ quan quản lý nhà nước đối với loại tài sản đăng ký đối với trường hợp chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất không có giấy tờ hoặc hiện trạng tài sản có thay đổi so với giấy tờ theo quy định	03 ngày
II. Giai đoạn 2: 02 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận Ý kiến của cơ quan quản lý nhà nước đối với tài sản gắn liền với đất đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết).			
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Chuyển thông tin đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính; thẩm định việc bổ sung tài sản vào đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận; dự thảo Giấy chứng nhận để chuyển cho Văn phòng Đăng ký đất đai	02 ngày
III. Giai đoạn 3: 05 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Kiểm tra và chuyển hồ sơ cho Văn phòng Đăng ký đất đai	0,5 ngày
Bước 8	Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra đề trình Sở Tài nguyên và Môi trường ký cấp Giấy chứng nhận; Chuyển kết quả cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	03 ngày
Bước 9	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật bổ sung việc cấp Giấy chứng nhận vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Xác nhận vào bản chính giấy	0,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		tờ việc đã cấp Giấy chứng nhận theo quy định; Chuyển kết quả đã giải quyết cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện để trả Giấy chứng nhận cho người được cấp	
Bước 10	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 13 ngày làm việc			

VI. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI (ĐƯỢC SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG ỦY QUYỀN)

17. Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất, mua nhà ở, công trình xây dựng trong các dự án phát triển nhà ở

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 06 ngày làm việc (Kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Căn cứ Thông báo kèm theo sơ đồ nhà đất Sở Tài nguyên và Môi trường đã kiểm tra. i nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện các công việc sau: + Kiểm tra các giấy tờ pháp lý trong hồ sơ; + Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính.	05 ngày
II. Giai đoạn 2: 06 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp,	01 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	huyện.	ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Thẩm định vào đơn đăng ký; dự thảo Giấy chứng nhận, chuyên hồ sơ cho Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày
Bước 5	Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra hồ sơ và trình Sở Tài nguyên và Môi trường cấp Giấy chứng nhận; Chính lý Giấy chứng nhận của Chủ đầu tư; Chuyển hồ sơ đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	03 ngày
Bước 6	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật bổ sung việc cấp Giấy chứng nhận vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Xác nhận vào bản chính giấy tờ việc đã cấp Giấy chứng nhận theo quy định; Chuyển kết quả đã giải quyết cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện để trả Giấy chứng nhận cho người được cấp	0,5 ngày
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 12 ngày làm việc			

18. Thủ tục cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Kiểm tra hồ sơ, xác nhận vào đơn đề nghị về lý do cấp đổi Giấy chứng nhận; Chuẩn bị hồ sơ chuyên đến Văn phòng Đăng ký đất đai xem xét trình cấp Giấy chứng nhận	03 ngày
Bước 5	Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra hồ sơ và trình Sở Tài nguyên và Môi trường cấp Giấy chứng nhận	03 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		hoặc ký Giấy chứng nhận theo ủy quyền; Chuyển kết quả giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	
Bước 6	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển kết quả giải quyết cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	0,5 ngày
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 07 ngày làm việc			

19. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Trang bổ sung của Giấy chứng nhận do bị mất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Trích đo địa chính thửa đất đối với trường hợp chưa có bản đồ địa chính và chưa trích đo địa chính thửa đất; + Thẩm định, chuẩn bị hồ sơ chuyển đến Văn phòng Đăng ký đất đai xem xét trình Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành quyết định hủy Giấy chứng nhận bị mất hoặc Trang bổ sung của Giấy chứng nhận bị mất; đồng thời ký cấp lại Giấy chứng nhận hoặc Trang bổ sung của Giấy chứng nhận bị mất	03 ngày
Bước 3	Văn phòng Đăng ký đất đai	Trình Sở Tài nguyên và Môi trường ký quyết định hủy Giấy chứng nhận bị mất hoặc Trang bổ sung của Giấy chứng nhận bị mất, đồng thời cấp lại Giấy chứng nhận hoặc Trang bổ sung của Giấy chứng nhận; Chuyển kết quả giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	03 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Chỉnh lý, cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận hoặc Trang bổ sung của Giấy chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 08 ngày làm việc			

20. Thủ tục tách thửa hoặc hợp thửa đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Đo đạc địa chính để chia tách thửa đất; + Thẩm định và Đơn đề nghị tách thửa, hợp thửa, dự thảo Giấy chứng nhận, chuyển cho Văn phòng Đăng ký đất đai xem xét trình cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người sử dụng đất đối với thửa đất mới tách, hợp thửa.	07 ngày
Bước 3	Văn phòng Đăng ký đất đai	Trình Sở Tài nguyên và Môi trường ký Giấy chứng nhận; Chuyển kết quả giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	03 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	Chỉnh lý, cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; giao kết quả giải quyết cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 12 ngày làm việc

VII. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG ỦY QUYỀN CHO VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI NINH THUẬN (TRƯỜNG HỢP YÊU CẦU CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN MỚI) HOẶC CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI (TRƯỜNG HỢP CHÍNH LÝ TRÊN GIẤY CHỨNG NHẬN)

21. Thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp giải quyết tranh chấp, khiếu nại, tố cáo về đất đai; xử lý nợ hợp đồng thế chấp, góp vốn; kê biên, đấu giá quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để thi hành án; thỏa thuận hợp nhất hoặc phân chia quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất của hộ gia đình, của vợ và chồng, của nhóm người sử dụng đất; đăng ký biến động đối với trường hợp hộ gia đình, cá nhân đưa quyền sử dụng đất vào doanh nghiệp

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 04 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời thông báo cho chủ sử dụng đất biết)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Kiểm tra hồ sơ, nếu phù hợp quy định của pháp luật thì thực hiện việc Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định nghĩa vụ tài chính và thông báo thu nghĩa vụ tài chính	3,5 ngày
II. Giai đoạn 2: 04 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	+ Xác nhận vào Giấy chứng nhận đã cấp; trường hợp phải cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất theo quy định thì thẩm định vào Đơn đăng ký biến động, lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng	03 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất; + Cập nhật, chỉnh lý biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện để giao cho người nộp hồ sơ.	
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 08 ngày làm việc			

22. Thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp đã chuyển quyền sử dụng đất trước ngày 01 tháng 7 năm 2014 mà bên chuyển quyền đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa thực hiện thủ tục chuyển quyền theo quy định

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 03 ngày làm việc (kể từ khi tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thông báo hoặc đăng tin lần đầu tiên trên phương tiện thông tin đại chúng của địa phương về việc lập thủ tục cấp Giấy chứng nhận).			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Thông báo bằng văn bản cho bên chuyển quyền và niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có đất về việc làm thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển quyền (trong thời gian 30 ngày). Trường hợp không rõ địa chỉ của người chuyển quyền để thông báo thì phải đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng của địa phương ba số liên tiếp	02 ngày
II. Giai đoạn 2: 02 ngày làm việc (Sau thời hạn 30 ngày, kể từ ngày thông báo			

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
<i>hoặc đăng tin lần đầu tiên trên phương tiện thông tin đại chúng của địa phương mà không có đơn đề nghị giải quyết tranh chấp đến Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết).</i>			
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	<p>+ Xem xét tiếp thu ý kiến (nếu có), lập Biên bản kết thúc công khai thông báo về việc làm thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho người nhận chuyển quyền;</p> <p><i>Trường hợp có đơn đề nghị giải quyết tranh chấp thì Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai hướng dẫn các bên nộp đơn đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết tranh chấp theo quy định.</i></p> <p>+ Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính; Thẩm định hồ sơ; xác nhận vào Đơn đăng ký biến động đất đai theo quy định.</p>	02 ngày
III. Giai đoạn 3: 05 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	0,5 ngày
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Kiểm tra và chuẩn bị hồ sơ, dự thảo Giấy chứng nhận và dự thảo Quyết định hủy Giấy chứng nhận đã cấp đối với trường hợp bên chuyển quyền không nộp Giấy chứng nhận; chuyển cho Văn phòng Đăng ký đất đai	01 ngày
Bước 6	Văn phòng Đăng ký đất đai	Kiểm tra hồ sơ, trình Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành quyết định hủy Giấy chứng nhận đã cấp (trường hợp bên chuyển quyền không trao Giấy chứng nhận), đồng thời cấp lại Giấy chứng nhận mới cho bên nhận chuyển quyền. Chuyển hồ sơ đã giải quyết cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	03 ngày
Bước 7	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất	Cập nhật việc cấp Giấy chứng nhận vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất	0,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	đai	đai và Chuyển kết quả đã giải quyết cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện.	
	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả.	
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc			

23. Thủ tục đăng ký biến động quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trong các trường hợp chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của vợ hoặc chồng thành của chung vợ và chồng; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất đã có Giấy chứng nhận

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 03 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai chuyển thông tin cho cơ quan thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời Thông báo cho người sử dụng đất biết)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Kiểm tra hồ sơ, nếu đủ điều kiện thực hiện quyền theo quy định thì: Gửi thông tin địa chính đến cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính đối với trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định	2,5 ngày
II. Giai đoạn 2: 07 ngày làm việc (Kể từ khi người sử dụng đất nộp chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai để kiểm tra	01 ngày
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất	+ Xác nhận nội dung biến động vào Giấy chứng nhận đã cấp (trong trường	5,5 ngày

	đai	<p>hợp biến động nguyên thừa); Hoặc xác nhận giảm diện tích do chuyển quyền vào Giấy chứng nhận đã cấp của bên chuyển quyền, trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận người nhận chuyển quyền (trường hợp người nhận chuyển quyền có yêu cầu cấp đổi Giấy chứng nhận mới);</p> <p>+ Cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai;</p> <p>+ Chuyển kết quả cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện để giao cho người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất.</p>	
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc			

24. Thủ tục xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, góp vốn bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	<p>+ Xác nhận việc xóa thuê, cho thuê lại hoặc xóa góp vốn vào Giấy chứng nhận đã cấp theo quy định và trao cho bên cho thuê, cho thuê lại, bên góp vốn. Trường hợp cho thuê, cho thuê lại đất trong khu công nghiệp và trường hợp góp vốn quyền sử dụng đất mà đã cấp Giấy chứng nhận cho bên thuê, thuê lại đất, bên nhận góp vốn thì thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp; Bên nhận góp vốn được cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất. Trường hợp thời hạn sử dụng đất kết thúc cùng với thời điểm xóa cho thuê,</p>	02 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		cho thuê lại đất, xóa góp vốn bằng quyền sử dụng đất mà người sử dụng đất không có nhu cầu tiếp tục sử dụng đất hoặc không được cơ quan nhà nước có thẩm quyền gia hạn sử dụng đất thì thu hồi Giấy chứng nhận đã cấp. + Thực hiện chỉnh lý, cập nhật việc xóa đăng ký cho thuê, cho thuê lại, hoặc xóa góp vốn vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai. Chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện để trả kết quả cho người nộp hồ sơ.	
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc			

25. Thủ tục đăng ký biến động về sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất do thay đổi thông tin về người được cấp Giấy chứng nhận (đổi tên hoặc giấy tờ pháp nhân, giấy tờ nhân thân, địa chỉ); giảm diện tích thửa đất do sạt lở tự nhiên; thay đổi về hạn chế quyền sử dụng đất; thay đổi về nghĩa vụ tài chính; thay đổi về tài sản gắn liền với đất so với nội dung đã đăng ký, cấp Giấy chứng nhận

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Giai đoạn 1: 04 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận hồ sơ hợp lệ đến khi chuyển thông tin lấy ý kiến của cơ quan quản lý về xây dựng)			
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Trích đo địa chính thửa đất đối với trường hợp có thay đổi về diện tích thửa đất, tài sản gắn liền với đất hoặc trường hợp đã cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa có bản đồ địa chính, chưa trích đo địa chính thửa đất;	03 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		+ Trường hợp đăng ký thay đổi diện tích xây dựng, diện tích sử dụng, tầng cao, kết cấu, cấp (hạng) nhà hoặc công trình xây dựng mà không phù hợp với giấy phép xây dựng hoặc không có giấy phép xây dựng đối với trường hợp phải xin phép thì gửi phiếu lấy ý kiến của cơ quan quản lý, cấp phép xây dựng theo quy định của pháp luật về xây dựng;	
II. Giai đoạn 2: 01 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận ý kiến của cơ quan quản lý về xây dựng đến khi chuyển thông tin cho cơ quan Thuế xác định nghĩa vụ tài chính, đồng thời thông báo cho chủ sử dụng đất biết).			
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Gửi thông tin địa chính cho cơ quan thuế để xác định và thông báo thu nghĩa vụ tài chính theo quy định của pháp luật	01 ngày
III. Giai đoạn 3: 04 ngày làm việc (Kể từ khi Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tiếp nhận chứng từ chứng minh đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính đến khi nhận kết quả).			
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Tiếp nhận chứng từ thực hiện nghĩa vụ tài chính do người sử dụng đất nộp, ghi phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả; Chuyển chứng từ cho Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 5	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Xác nhận thay đổi vào Giấy chứng nhận đã cấp hoặc lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất đối với trường hợp phải cấp mới Giấy chứng nhận; Thông báo cho người sử dụng đất ký hoặc ký lại hợp đồng thuê đất với cơ quan tài nguyên và môi trường đối với trường hợp phải thuê đất; + Cập nhật, chỉnh lý biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	2,5 ngày
Bước 6	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả.	0,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 09 ngày làm việc			

VIII. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CHI NHÁNH VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI

26. Thủ tục đăng ký xác lập quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề sau khi được cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký thay đổi, chấm dứt quyền sử dụng hạn chế thửa đất liền kề

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Kiểm tra hồ sơ; cập nhật vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai và thể hiện trên Giấy chứng nhận nếu có yêu cầu; Chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	2,5 ngày
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 04 ngày làm việc			

27. Thủ tục xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của hộ gia đình, cá nhân khi hết hạn sử dụng đất đối với trường hợp có nhu cầu

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất	Kiểm tra hồ sơ, nếu phù hợp quy định của pháp luật thì chuyển hồ sơ đến Ủy	02 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	đai.	ban nhân dân cấp xã nơi có đất để xem xét, xác nhận hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư đang trực tiếp sử dụng đất để sản xuất nông nghiệp mà chưa có quyết định thu hồi đất của cơ quan nhà nước có thẩm quyền	
Bước 3	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Xác nhận thời hạn được tiếp tục sử dụng đất theo quy định của Luật Đất đai 2013 vào Giấy chứng nhận đã cấp; chỉnh lý, cập nhật vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận đã chỉnh lý cho Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện	01 ngày
Bước 4	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện..	Trả kết quả	0,5 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 04 ngày làm việc			

28. Thủ tục đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất không phải xin phép cơ quan nhà nước có thẩm quyền

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	0,5 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	Có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ; xem xét sự phù hợp với quy hoạch; xác minh thực địa trong trường hợp cần thiết; xác nhận vào Đơn đăng ký biến động; Xác nhận mục đích sử dụng đất vào Giấy chứng nhận; Cập nhật biến động vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai; Chuyển Giấy chứng nhận đã đăng ký cho Bộ phận Tiếp nhận và giao trả kết quả cấp huyện.	07 ngày
Bước 3	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Trả kết quả	0,5 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 08 ngày làm việc			

29. Thủ tục đăng ký quyền sử dụng đất lần đầu

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề ngợi bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Kiểm tra hồ sơ đăng ký; kiểm tra bản trích đo địa chính thửa đất do người sử dụng đất nộp. <i>Trường hợp chưa có bản đồ địa chính hoặc đã có bản đồ địa chính nhưng hiện trạng ranh giới sử dụng đất đã thay đổi phải thực hiện việc Trích đo địa chính thửa đất (nếu có);</i> + Gửi hồ sơ đến Ủy ban nhân dân cấp xã.	01 ngày
Bước 3	Ủy ban nhân dân cấp xã	+ Xác nhận hiện trạng sử dụng đất so với nội dung kê khai đăng ký; trường hợp không có giấy tờ quy định tại Điều 100 Luật Đất đai 2013; Điều 18 Nghị định 43/2014/NĐ-CP; khoản 16 Điều 2 Nghị định 01/2017/NĐ-CP; Điều 15 Thông tư 02/2015/TT-BTNMT thì xác nhận nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp sử dụng đất, sự phù hợp với quy hoạch; + Niêm yết công khai kết quả kiểm tra hồ sơ, xác nhận hiện trạng, tình trạng tranh chấp, nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã và khu dân cư nơi có đất, tài sản gắn liền với đất trong thời hạn 15 ngày; + Xem xét giải quyết các ý kiến phản ánh về nội dung công khai, sau đó chuyển lại hồ sơ cho Chi nhánh Văn	03 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		phòng Đăng ký đất đai.	
Bước 4	Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai	+ Xác minh thực địa trong trường hợp cần thiết; xác nhận đủ điều kiện hay không đủ điều kiện được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất vào đơn đăng ký; + Cập nhật thông tin thửa đất, tài sản gắn liền với đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai (nếu có).	08 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 13 ngày làm việc			

30. Thủ tục đăng ký đất đai lần đầu đối với trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý:

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp huyện.	Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ; nếu chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì hướng dẫn, đề nghị bổ sung hoàn chỉnh hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ, đúng quy định thì viết giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả, chuyển ngay hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai.	01 ngày
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.	+ Trích lục bản đồ địa chính hoặc kiểm tra bản trích đo địa chính thửa đất do người sử dụng đất nộp (nếu có); hoặc trích đo địa chính thửa đất ở nơi chưa có bản đồ địa chính hoặc đã có bản đồ địa chính nhưng hiện trạng ranh giới sử dụng đất đã thay đổi + Cập nhật thông tin thửa đất, đăng ký vào hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai (nếu có).	09 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc			

31. Thủ tục cung cấp dữ liệu đất đai

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất	Khi nhận được phiếu yêu cầu, văn bản yêu cầu hợp lệ, thực hiện việc cung	01 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	đai	cấp dữ liệu cho của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư có yêu cầu khai thác dữ liệu. - Tiếp nhận, xử lý và thông báo nghĩa vụ tài chính (trường hợp phải thực hiện nghĩa vụ tài chính) hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư. Trường hợp từ chối cung cấp dữ liệu thì phải có văn bản trả lời nêu rõ lý do	
Bước 2	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai	Sau khi hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thực hiện xong nghĩa vụ tài chính, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thực hiện cung cấp dữ liệu đất đai theo yêu cầu. Đối với các trường hợp khai thác dữ liệu cần phải tổng hợp, xử lý trước khi cung cấp cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư thì phải thực hiện bằng hình thức họp đồng theo quy định của Bộ luật dân sự giữa cơ quan cung cấp dữ liệu đất đai và hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư có nhu cầu khai thác dữ liệu	
<p>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 01 ngày làm việc <i>(Trường hợp nhận được yêu cầu trước 15 giờ thì phải cung cấp ngay trong ngày; trường hợp nhận được yêu cầu sau 15 giờ thì cung cấp dữ liệu đất đai được thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo.)</i></p>			

IX. TTHC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP XÃ

32. Thủ tục hòa giải tranh chấp đất đai (thực hiện tại cấp xã):

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và Giao trả kết quả cấp xã.	Tiếp nhận đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp.	01 ngày
Bước 2	Ủy ban nhân dân cấp xã	- Thẩm tra, xác minh tìm hiểu nguyên nhân phát sinh tranh chấp, thu thập giấy tờ, tài liệu có liên quan do các bên cung cấp về nguồn gốc đất, quá trình sử dụng đất và hiện trạng sử dụng đất; - Thành lập Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai để thực hiện hòa giải; - Tổ chức cuộc họp hòa giải có sự	22 ngày

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		<p>tham gia của các bên tranh chấp, thành viên Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai và người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan. Việc hòa giải chỉ được tiến hành khi các bên tranh chấp đều có mặt. Trường hợp một trong các bên tranh chấp vắng mặt đến lần thứ hai thì được coi là việc hòa giải không thành.</p> <p>- Kết quả hòa giải tranh chấp đất đai phải được lập thành biên bản, gồm có các nội dung: Thời gian và địa điểm tiến hành hòa giải; thành phần tham dự hòa giải; tóm tắt nội dung tranh chấp thể hiện rõ về nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất đang tranh chấp, nguyên nhân phát sinh tranh chấp (theo kết quả xác minh, tìm hiểu); ý kiến của Hội đồng hòa giải tranh chấp đất đai; những nội dung đã được các bên tranh chấp thỏa thuận, không thỏa thuận được. Biên bản hòa giải phải có chữ ký của Chủ tịch Hội đồng, các bên tranh chấp có mặt tại buổi hòa giải, các thành viên tham gia hòa giải và phải đóng dấu của Ủy ban nhân dân cấp xã; đồng thời phải được gửi ngay cho các bên tranh chấp và lưu tại Ủy ban nhân dân cấp xã.</p> <p>- Sau thời hạn 10 ngày kể từ ngày lập biên bản hòa giải thành mà các bên tranh chấp có ý kiến bằng văn bản về nội dung khác với nội dung đã thống nhất trong biên bản hòa giải thành thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã tổ chức lại cuộc họp Hội đồng hòa giải để xem xét giải quyết đối với ý kiến bổ sung và phải lập biên bản hòa giải thành hoặc không thành.</p> <p>- Trường hợp hòa giải thành mà có thay đổi hiện trạng về ranh giới sử dụng đất, chủ sử dụng đất thì Ủy ban nhân dân cấp xã gửi biên bản hòa giải thành đến Phòng Tài nguyên và Môi</p>	

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
		trường đối với trường hợp tranh chấp đất đai giữa hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư với nhau; gửi đến Sở Tài nguyên và Môi trường đối với các trường hợp khác.	
Bước 3	Phòng Tài nguyên và Môi trường, Sở Tài nguyên và Môi trường	<ul style="list-style-type: none"> - Trình Ủy ban nhân dân cùng cấp quyết định công nhận việc thay đổi ranh giới thửa đất và cấp mới Giấy chứng nhận quyền sử dụng; - Trường hợp hòa giải không thành hoặc sau khi hòa giải thành mà có ít nhất một trong các bên thay đổi ý kiến về kết quả hòa giải thì UBND xã lập biên bản hòa giải không thành và hướng dẫn các bên tranh chấp gửi đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết tranh chấp tiếp theo 	22 ngày
Tổng thời gian thực hiện TTHC: 45 ngày làm việc			