**Phụ lục I**

**DANH SÁCH DOANH NGHIỆP ĐÃ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TỪ 01/07/2019 - 31/12/2019**

*(Kèm theo Công văn số /HĐTV ngày tháng năm 2020*

*của Hội đồng tư vấn cải cách thủ tục hành chính)*

**Tên TTHC:… Mã số:.... Tên cơ quan lập danh sách doanh nghiệp:....**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên tổ chức/ doanh nghiệp** | **Địa chỉ liên hệ** | **Người liên hệ** | **Điện thoại** | **Email** | **Ngày tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính [1]** | **Ngày trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính [2]** | **Nộp hồ sơ và/hoặc nhận kết quả trực tuyến [3]** | **Tổng số tiền Phí, lệ phí đã nộp (đồng)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Ghi chú:**

-Danh sách cần lập bao gồm thông tin về các doanh nghiệp đã thực hiện các thủ tục hành chính theo danh mục tại Phụ lục II trong 6 tháng cuối năm 2019 với một số lưu ý sau:

+ Thông tin tại cột [1] [2]: thống kê cả doanh nghiệp mà thời điểm cơ quan nhà nước tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính trước ngày 01/7/2019 nhưng thời điểm trả kết quả nằm trong khoảng thời gian từ ngày 01/7/2019 đến ngày 31/12/2019;

+ Thông tin tại cột [3]: Tích (x) nếu doanh nghiệp nộp hồ sơ và/hoặc nhận kết quả trực tuyến;

*(Quý cơ quan truy cập vào Link sau để tải mẫu phụ lục I:* [*https://bitly.com.vn/XBRO4*](https://bitly.com.vn/XBRO4) *hoặc https://bitly.com.vn/1HEDx)*

- Sau khi các đơn vị chức năng hoàn thành Danh sách theo Phụ lục I, Quý cơ quan gửi thông tin về Văn phòng Ban nghiên cứu phát triển kinh tế tư nhân (Ban IV), Hội đồng tư vấn cải cách thủ tục hành chính với một trong hai lựa chọn sau:

+ Sử dụng hòm thư điện tử công vụ để gửi file danh sách doanh nghiệp vào địa chỉ “info@vief.vn”. Trong nội dung thư điện tử, đề nghị ghi rõ tên cán bộ đầu mối, chức danh, đơn vị, địa chỉ, số điện thoại liên hệ để Văn phòng Ban IV trao đổi các chi tiết chuyên môn, kĩ thuật khi cần.

+ Trường hợp cán bộ đầu mối sử dụng thư điện tử không phải là hòm thư công vụ để gửi file danh sách doanh nghiệp thì Quý cơ quan cần gửi đồng thời bản giấy có đóng dấu xác nhận của đơn vị để đảm bảo tính xác thực của thông tin.

- Trường hợp có các vấn đề chuyên môn, kỹ thuật cần trao đổi, làm rõ, các cơ quan, đơn vị liên hệ với Văn phòng Ban IV qua số điện thoại 024 22397555 (chị Đỗ Thị Thu Hương) hoặc 098 8767987 (chị Phùng Thị Thanh Xuân) để được hỗ trợ./.