

Số: /QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày tháng 7 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Lý lịch tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp tỉnh Ninh Thuận

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1235/QĐ-BTP ngày 01/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực lý lịch tư pháp thuộc phạm vi năng quản lý của Bộ Tư pháp;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 2074/TTr-STP ngày 05/7/2024.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Lý lịch tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp tỉnh Ninh Thuận.

**Điều 2.** Giao Sở Tư pháp căn cứ Danh mục thủ tục hành chính và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được công bố tại Điều 1 Quyết định này có trách nhiệm:

1. Tổ chức niêm yết công khai đúng, đầy đủ nội dung, quy trình giải quyết các thủ tục hành chính để triển khai thực hiện theo quy định.

2. Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, trên cơ sở Quy trình nội bộ được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này, xây dựng quy trình điện tử theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; hoàn thành trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế: Quyết định số 1647/QĐ-UBND ngày 10/10/2018 và Quyết định số 1277/QĐ-UBND ngày 08/7/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Tư pháp, Thông tin và Truyền thông; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp;
- Chủ tịch, các PCT.UBND tỉnh;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Công thông tin điện tử tỉnh;
- TT CNTT (Sở TTTT);
- VPUB: LĐ, TCD;
- Lưu: VP, PVHCC. CT

**CHỦ TỊCH**



**Trần Quốc Nam**

**PHẦN I**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC LÝ LỊCH TƯ PHÁP**  
**THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TƯ PHÁP TỈNH NINH THUẬN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /7/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
01	Cấp phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	+ 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. + Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày làm việc	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Ninh Thuận (Số 44 đường 16/4 phường Tấn Tài, thành phố Phan Rang-Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận).	+ Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp: 200.000 đồng. + Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp của sinh viên, người có công với cách mạng, thân nhân liệt sỹ (gồm cha đẻ, mẹ đẻ, vợ (hoặc chồng), con (con đẻ, con nuôi), người có công nuôi dưỡng liệt sỹ): 100.000 đồng/lần/người. Các trường hợp miễn phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp gồm: Trẻ em theo quy định tại Luật bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em; Người cao tuổi theo quy định tại Luật người cao tuổi; Người khuyết tật theo quy định tại Luật người khuyết	Quyết định số 1235/QĐ-BTP ngày 01/7/2024 Bộ trưởng Bộ Tư pháp

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
				tật; Người thuộc hộ nghèo và Người cư trú tại các xã đặc biệt khó khăn, đồng bào dân tộc thiểu số ở các xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, xã biên giới, xã an toàn khu theo quy định của pháp luật.	
02	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	+ 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. + Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày làm việc	Như trên	Không	Như trên
03	Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)	+ 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được yêu cầu hợp lệ. + Trường hợp người được yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp là công dân Việt Nam đã cư trú ở nhiều nơi hoặc có thời gian cư trú ở nước ngoài, người nước ngoài, trường hợp phải xác minh về điều kiện đương nhiên được xóa án tích thì thời hạn không quá 15 ngày làm việc	Như trên	Không	Như trên

**PHẦN II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC**  
**LÝ LỊCH TƯ PHÁP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CỬA SỞ TƯ PHÁP TỈNH NINH THUẬN**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /7/20214 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)*

**1. Cấp phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam**

<b>Trình tự</b>	<b>Chức danh, vị trí</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>Đối với trường hợp 10 ngày làm việc</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc

<b>Trình tự</b>	<b>Chức danh, vị trí</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 5	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 6	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc</b>			
<b>Đối với trường hợp 15 ngày làm việc (công dân có thời gian cư trú ngoài tỉnh và xóa án tích)</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Các cơ quan có liên quan cung cấp kết quả xác minh	Tiếp nhận xác minh, gửi kết quả xác minh về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 7	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC đến TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc</b>			

**2. Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)**

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
<b>Đối với trường hợp 10 ngày làm việc</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ từ 1 cửa, kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, scan hồ sơ chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 6	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc</b>			

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
<b>Đối với trường hợp 15 ngày làm việc (công dân có thời gian cư trú ngoài tỉnh và xóa án tích)</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ từ 1 cửa, kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, scan hồ sơ chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Các cơ quan có liên quan cung cấp kết quả xác minh	Tiếp nhận xác minh, gửi kết quả xác minh về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 7	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC đến TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc</b>			



**3. Cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cơ quan tiến hành tố tụng (đối tượng là công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam)**

<b>Trình tự</b>	<b>Chức danh, vị trí</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
<b>Đối với trường hợp 10 ngày làm việc</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 6	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 7	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc</b>			
<b>Đối với trường hợp 15 ngày làm việc (công dân có thời gian cư trú ngoài tỉnh và xóa án tích)</b>			
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, Thu lệ phí và chuyển hồ sơ cho Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp xử lý	01 ngày làm việc

<b>Trình tự</b>	<b>Chức danh, vị trí</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
Bước 2	Phòng nghiệp vụ, Sở Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ từ 1 cửa, kiểm tra hồ sơ, đầy đủ, xử lý, in phiếu xác minh, scan hồ sơ chuyển Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp tra cứu, xác minh án tích	01 ngày làm việc
Bước 3	Trung tâm LLTPQG - Bộ Tư pháp	Tiếp nhận hồ sơ xác minh, trả kết quả về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 4	Phòng nghiệp vụ	Nhận kết quả tra cứu xác minh án tích của Trung tâm LLTPQG và xử lý như sau: - Hồ sơ không có án tích: xử lý nghiệp vụ, in kết quả hồ sơ giấy ( <i>Phiếu LLTP bản giấy</i> ) trình Lãnh đạo Sở ký duyệt. - Hồ sơ có án tích: tham mưu văn bản gửi các cơ quan có liên quan để thu thập thông tin, phục vụ xóa án tích cho công dân theo đúng quy định; đồng thời có văn bản thông tin đến người dân việc xác minh hồ sơ có án tích	1,5 ngày làm việc
Bước 5	Các cơ quan có liên quan cung cấp kết quả xác minh án tích	Tiếp nhận xác minh, gửi kết quả xác minh về Sở Tư pháp	05 ngày làm việc
Bước 6	Lãnh đạo Sở	Ký duyệt giải quyết TTHC, chuyển kết quả Văn thư Sở	01 ngày làm việc
Bước 7	Văn thư	Ký số hóa hồ sơ chuyển trả kết quả giải quyết TTHC lên TTPVHCC tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 8	Trung tâm PVHCC tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho cá nhân	Giờ hành chính
<b>Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày làm việc</b>			