

Số: /UBND-PVHCC

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2023

V/v tăng cường khai thác, sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi:

- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn.

Trong năm 2022, dưới sự chỉ đạo quyết liệt của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về đẩy mạnh thực hiện các giải pháp nhằm tăng cường khai thác, sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến (DVCTT) trên địa bàn tỉnh, trong đó thể hiện một số điểm nổi bật như: Tổ chức tuyên truyền, phổ biến 90 bản tin về những tiện ích và hiệu quả mang lại khi người dân nộp hồ sơ trực tuyến; chỉ đạo các Sở, ngành, địa phương cử công chức hướng dẫn, hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến; cấp bổ sung các trang thiết bị 65 máy vi tính cho bộ phận một cửa cấp xã để thực hiện theo đề án 06 của Chính phủ; ban hành Quyết định số 1489/QĐ-UBND ngày 28/10/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC thực hiện thí điểm chỉ tiếp nhận hồ sơ bằng hình thức trực tuyến; ban hành Quyết định số 02/2023/QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của UBND tỉnh về chính sách ưu đãi giảm phí, lệ phí nộp hồ sơ trực tuyến; ban hành Quyết định số 846/QĐ-UBND ngày 08/7/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về giao chỉ tiêu hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 cho các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban quản lý các khu công nghiệp, UBND các huyện, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn năm 2022; tính đến hết năm 2022, tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến: cấp tỉnh 37,1% / so với mục tiêu **55%**; cấp huyện 21,9 % / so với mục tiêu **40%**; cấp xã 11,4 % / so với mục tiêu **20%**.

Tuy nhiên, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC qua dịch vụ công trực tuyến còn thấp; một số lãnh đạo Sở, ngành, địa phương, nhất là người đứng đầu chưa thực sự quan tâm, quyết liệt chỉ đạo, chưa ưu tiên thời gian, nguồn lực và chưa đề ra lộ trình cụ thể; tỷ lệ hồ sơ phát sinh trực tuyến còn hạn chế ở một số Sở, ngành như: Đăng ký biến động đất đai; cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe (nằm trong 25 DVC thiết yếu theo Đề án 06); công tác thanh toán trực tuyến, thanh toán không tiền mặt có tăng nhưng chưa cao; việc cập nhật và số hóa hồ sơ TTHC ngay từ khâu tiếp nhận đến khâu trả kết quả giải quyết chưa đồng bộ cả hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử.

Nhằm tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong giải quyết TTHC và nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng hiệu quả triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh trong thời gian tới,

Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các Sở, ban, ngành cấp tỉnh; UBND các huyện, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn:

a) Tổ chức quán triệt, xác định việc khai thác, sử dụng có hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến để phục vụ người dân, doanh nghiệp là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong cải cách hành chính và công tác chỉ đạo điều hành của các cơ quan, đơn vị, địa phương; phải tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp tích cực tham gia dịch vụ công trực tuyến; khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng hình thức thanh toán trực tuyến, thanh toán không tiền mặt. Xem đây là dịch vụ đem lại lợi ích thiết thực cho người dân, doanh nghiệp nhằm giảm thời gian, chi phí trong giải quyết TTHC, thúc đẩy nhanh quá trình chuyển đổi số của tỉnh.

b) Tiếp tục tập trung chỉ đạo thực hiện quét (scan), lưu trữ, số hóa hồ sơ, cập nhật **tất cả** các hồ sơ tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận một cửa các Sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn (bao gồm tất cả các TTHC không đưa về tiếp nhận tại Trung tâm PVHCC tỉnh) theo đúng quy định tại khoản 1 Điều 17 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; **đảm bảo số lượng hồ sơ tiếp nhận, giải quyết trên hệ thống một cửa điện tử đồng nhất với số lượng hồ sơ tiếp nhận, giải quyết thực tế của các cơ quan, đơn vị, địa phương** (công việc này phải thực hiện ngay trong ngày có hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC phát sinh tại cơ quan, đơn vị, địa phương, tuyệt đối không để tình trạng chênh lệch giữa hồ sơ phát sinh thực tế tại các Sở, ban, ngành, địa phương và hồ sơ cập nhật trên hệ thống một cửa điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương). Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh **trước ngày 15 hàng tháng**.

c) Thực hiện nghiêm túc quy trình giải quyết TTHC theo mô hình một cửa, một cửa liên thông trên môi trường mạng, đảm bảo tròn quy trình, đảm bảo đồng bộ về mặt thời gian giữa kết quả điện tử so với kết quả giấy, đảm bảo tuân thủ quy định tại các Nghị định: số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ về quy định về việc cung cấp thông tin và Dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

d) Chỉ đạo thường xuyên kiểm tra, rà soát, nghiên cứu, đề xuất cắt giảm các DVCTT có từ 03 năm trở lên không phát sinh hồ sơ; rà soát, đơn giản hóa, tái cấu trúc các TTHC, các quy định về thành phần hồ sơ để nâng cao hiệu quả cung cấp DVCTT, hỗ trợ thiết thực cho người dân, doanh nghiệp; chủ động triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC của cơ quan, đơn vị; lựa chọn, triển khai thí điểm việc chỉ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến đối với một số TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, dễ thực hiện; kịp thời cung cấp thông tin, hướng dẫn và trả lời thắc mắc, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp liên quan đến việc thực hiện các dịch vụ công trực tuyến.

2. Yêu cầu Chủ tịch UBND các huyện, thành phố chỉ đạo Bộ phận một cửa cùng cấp và Bộ phận một cửa cấp xã thực hiện nghiêm túc quy trình tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; thường xuyên quan tâm đầu tư cơ sở vật chất, đào tạo, bồi dưỡng cho công chức, viên chức một cửa các cấp về ứng dụng công nghệ thông tin trong khâu tiếp nhận và xử lý hồ sơ trên môi trường mạng; chỉ đạo công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận một cửa trực tiếp hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện việc lập và nộp hồ sơ trực tuyến, góp phần nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC của huyện, xã trên địa bàn.

3. Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan.

a) Nâng cấp hệ thống Cổng dịch vụ công tỉnh phù hợp với yêu cầu kết nối chia sẻ dữ liệu, có thể chạy trên các nền tảng di động; tích hợp 100% các DVCTT đủ điều kiện của tỉnh với Cổng dịch vụ công quốc gia;

b) Đẩy mạnh hoạt động kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu (CSDL) chuyên ngành, CSDL quốc gia, hình thành CSDL dùng chung của tỉnh, trước mắt tập trung kết nối CSDL quốc gia về dân cư, đất đai, đăng ký doanh nghiệp, bảo hiểm và CSDL hộ tịch của Bộ Tư pháp để nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công, giảm giấy tờ cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện các dịch vụ công trực tuyến của tỉnh.

c) Nghiên cứu triển khai DVCTT được cá thể hóa; triển khai nền tảng trợ lý ảo có thể cá thể hóa theo nhu cầu của cá nhân nhằm phục vụ tối đa cho người dân, doanh nghiệp trên hệ thống cổng dịch vụ công tỉnh; **hoàn thành trong tháng 8/2023.**

d) Khẩn trương tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định giao chỉ tiêu hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến cho các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh; UBND huyện, thành phố; UBND xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận năm 2023; **hoàn thành trong tháng 02/2023.**

4. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường:

a) Chủ trì, phối hợp với UBND các huyện, thành phố và đơn vị liên quan thống nhất việc thống kê số liệu hồ sơ TTHC của các Văn phòng Đăng ký đất đai theo đúng thẩm quyền giải quyết của từng đơn vị; **hoàn thành trong tháng 02/2023;**

b) Chỉ đạo kiểm tra thường xuyên, chấn chỉnh lại việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC của các Văn phòng Đăng ký đất đai các cấp, đảm bảo tròn quy trình, tuân thủ nghiêm quy định tại các Nghị định: số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ; số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ; không để người dân gửi đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh việc các chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai đã tiếp nhận hồ sơ nhưng trả kết quả chậm trễ hoặc trả lại hồ sơ như trong thời gian qua.

c) Triển khai các giải pháp nhằm nâng cao số lượng hồ sơ tiếp nhận trực tuyến tại Văn phòng Đăng ký đất đai các cấp, **bắt đầu thực hiện từ tháng 3/2023.**

5. Giao Sở Giao thông vận tải chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành liên quan nghiên cứu, đề xuất cắt giảm thời gian giải quyết các thủ tục Cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe (nằm trong 25 DVC thiết yếu theo Đề án 06), đảm bảo **hoàn thành trong tháng 4/2023**. Triển khai các giải pháp nhằm đẩy mạnh tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến đối với các thủ tục Cấp đổi, cấp lại giấy phép lái xe **bắt đầu từ tháng 02/2023**.

6. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị liên quan:

a) Khẩn trương tham mưu thành lập Tổ kiểm tra việc tiếp nhận, giải quyết TTHC tại các Sở, ngành, địa phương do 01 đồng chí lãnh đạo Sở làm Tổ trưởng, hoàn thành **trong tháng 02/2023** và bắt đầu kiểm tra từ **tháng 3/2023**; khẩn trương tham mưu việc gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình giải quyết TTHC trực tuyến, sử dụng Cổng DVC, Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh với đánh giá thi đua, khen thưởng hằng năm của tập thể, cá nhân.

b) Chủ động triển khai, phối hợp chặt chẽ với Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn thực hiện lưu trữ hồ sơ điện tử được số hóa vào Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh để các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng theo quy định; **hoàn thành trong tháng 5/2023**.

7. Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh, Báo Ninh Thuận tích cực tăng cường đưa tin, bài, phóng sự tuyên truyền về cách thức thực hiện TTHC trên môi trường mạng; kết quả triển khai thực hiện, gương điển hình, các mô hình sáng kiến, cách làm hay trong thực hiện DVCTT để chuyển tải thông tin đến người dân, doanh nghiệp tham gia hưởng ứng và thực hiện.

8. Giao Văn phòng UBND tỉnh (Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh):

a) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thống kê số lượng hồ sơ DVCTT phát sinh trong tháng, hồ sơ trễ hẹn trên toàn tỉnh (xác định đến từng cá nhân cụ thể trên hệ thống phần mềm); báo cáo, đề xuất UBND tỉnh xử lý theo quy định;

b) Đánh giá công tác triển khai thí điểm chỉ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến đối với một số TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, dễ thực hiện khi hết thời gian thí điểm; rà soát, tham mưu lựa chọn, triển khai việc chỉ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến đối với một số TTHC đã triển khai thí điểm; **hoàn thành trong tháng 6/2023**.

c) Thường xuyên theo dõi, đôn đốc công tác triển khai thực hiện của các Sở, ngành, địa phương được giao tại công văn này; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, tổng hợp, báo cáo, đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c)
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- VPUB: LĐ, KTTH, VXNV, TCD;
- Lưu: VT, TTPVHCC. NHD

**CHỦ TỊCH**

**Trần Quốc Nam**

