

Số: /TB-HĐT

Ninh Thuận, ngày tháng 7 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc triệu tập cán bộ, công chức dự thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương, Chuyên viên năm 2024 và một số nội dung có liên quan

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 1992/KH-UBND ngày 09/5/2024 và Kế hoạch số 2016/KH-UBND ngày 10/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh – về việc tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương; nâng ngạch công chức lên Chuyên viên theo chỉ tiêu năm 2023 của tỉnh Ninh Thuận (sau đây viết tắt là Kỳ thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính, Chuyên viên năm 2024);

Căn cứ Quyết định số 605/QĐ-UBND ngày 28/5/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Hội đồng thi Kỳ thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương; nâng ngạch công chức lên Chuyên viên năm 2023-2024 (sau đây viết tắt là Hội đồng thi);

Hội đồng thi thông báo thời gian, địa điểm tổ chức Lễ khai mạc kỳ thi, tổ chức thi và một số nội dung có liên quan (bao gồm nâng ngạch lên Chuyên viên chính và tương đương và nâng ngạch lên Chuyên viên); cụ thể như sau:

#### 1. Về địa điểm, thời gian khai mạc kỳ thi và tổ chức thi:

1.1. Địa điểm khai mạc kỳ thi và tổ chức thi: Trường THPT Nguyễn Trãi (số 03 đường 21 tháng 8, phường Mỹ Hương, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận).

1.2. Tổ chức Lễ khai mạc kỳ thi và hướng dẫn một số nội dung có liên quan: Vào lúc 14h00 ngày 26/7/2024.

1.3. Thời gian thi: ngày 27 và 28/7/2024; cụ thể:

a) Ngày 27/7/2024 (thứ Bảy): Thi trắc nghiệm trên máy vi tính môn Kiến thức chung và môn Tiếng Anh.

- **Buổi sáng:** Bắt đầu từ 07 giờ 00 phút: Thi môn Kiến thức chung (thi trắc nghiệm trên máy vi tính); thời gian làm bài thi 60 phút/mỗi lượt cán bộ, công chức dự thi (dự kiến bố trí 03 lượt thi/06 phòng máy);

- **Buổi chiều:** Bắt đầu từ 14 giờ 00 phút: Thi môn Tiếng Anh (thi trắc nghiệm trên máy tính); thời gian làm bài thi 30 phút/mỗi lượt cán bộ, công chức dự thi (dự kiến bố trí 03 lượt thi/06 phòng máy).

b) **Buổi sáng ngày 28/7/2024 (chủ Nhật):**

- Bắt đầu từ 08 giờ 00 phút: Thi viết môn Chuyên môn, nghiệp vụ - Kỳ thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương và nâng ngạch lên Chuyên viên.

- Thời gian thi: 180 phút (*đối với nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương*); 120 phút (*đối với nâng ngạch công chức lên Chuyên viên*).

**2. Danh sách cán bộ, công chức được triệu tập dự thi: cụ thể theo Phụ lục 1 và Phụ lục 2 đính kèm Công văn này.**

### **3. Phí dự thi:**

**3.1. Mức thu:** 500.000 đồng/người - theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong tuyển dụng và phí dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

**3.2. Hình thức nộp:** Các cơ quan, đơn vị, địa phương có cán bộ, công chức được triệu tập dự thi cứ 01 công chức làm đầu mỗi/cơ quan, đơn vị, địa phương để tổng hợp chung phí dự thi và **nộp trực tiếp** bằng tiền mặt tại bộ phận thư ký, giúp việc của Hội đồng thi (Phòng Quản lý nhân sự, Sở Nội vụ) **hoặc chuyển khoản qua số tài khoản: 3511.0.1077399.00000** mở tại Kho bạc nhà nước tỉnh Ninh Thuận, kể từ ngày phát hành văn bản này đến hết **ngày 20/7/2024**.

### **4. Một số nội dung có liên quan cần lưu ý:**

4.1. Cán bộ, công chức được triệu tập dự thi nâng ngạch công chức lên Chuyên viên chính và tương đương, Chuyên viên năm 2024 (*các trường hợp có tên tại Phụ lục 1, Phụ lục 2 đính kèm Công văn này*) cần lưu ý một số nội dung, cụ thể như sau:

**a) Thí sinh cần có mặt trước giờ khai mạc và giờ thi ít nhất 30 phút.** Cập nhật danh mục tài liệu cần tập trung nghiên cứu, tham khảo ôn thi (*môn Kiến thức chung, Ngoại ngữ và Chuyên môn, nghiệp vụ*) đã được Sở Nội vụ (cơ quan thường trực Hội đồng thi) công bố và bổ sung trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh và Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ (*thông qua Thông báo số 2271/TB-SNV ngày 13/6/2024 và Thông báo số 2700/TB-SNV ngày 11/7/2024*).

**b) Tham khảo hướng dẫn sử dụng phần mềm thi trắc nghiệm trên máy vi tính – đính kèm Thông báo này; thí sinh có thể tải phần mềm về dùng thử tại đây: <https://drive.google.com/file/d/10SzW13ZHjPAxzI7hL3j69oKIRmdz4m0/view?usp=sharing>.**

**c) Cán bộ, công chức khi dự thi phải mang theo Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc Giấy phép lái xe (rõ ảnh) để kiểm tra khi vào phòng thi; cần đối chiếu, xem kỹ các thông tin về sơ đồ phòng thi, số báo danh, danh sách phòng thi/môn thi, Nội quy, Quy chế thi ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ (*đính kèm Thông báo này*) và được niêm yết tại Bảng thông báo ở địa điểm tổ chức thi.**

4.2. Về hình thức, nội dung thi và cách tính điểm, nguyên tắc xác định người trúng tuyển: Thực hiện theo Mục II Kế hoạch số 1992/KH-UBND ngày 09/5/2024 và Kế hoạch số 2016/KH-UBND ngày 10/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh (*hiện đã được đăng trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Ninh Thuận và Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Thuận – địa chỉ website: <https://sonv.ninhthuan.gov.vn>, tại chuyên mục: Thi nâng ngạch công chức năm 2024*).

4.3. Hội đồng thi đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

a) Đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương có cán bộ, công chức được triệu tập dự thi (có tên trong Danh sách nêu tại Phụ lục 1, Phụ lục 2 đính kèm Công văn này):

**- Kịp thời phổ biến thông tin tổ chức kỳ thi và các nội dung có liên quan; đồng thời tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý (kể cả các đơn vị trực thuộc - nếu có) được triệu tập, tham gia dự thi theo thời gian, địa điểm nêu tại Thông báo này và quán triệt cá nhân chấp hành nghiêm Nội quy, Quy chế tổ chức kỳ thi theo quy định.**

- Rà soát, đối chiếu lại các thông tin trong danh sách dự thi (nêu tại Phụ lục 1, Phụ lục 2 đính kèm nêu trên); trường hợp có thay đổi về thông tin của cán bộ, công chức dự thi đề nghị cơ quan, đơn vị, địa phương có cán bộ, công chức dự thi gửi văn bản đính chính về Hội đồng thi (thông qua Sở Nội vụ tỉnh Ninh Thuận, đồng thời gửi qua email: phongqlns@ninhthuan.gov.vn) **trước ngày 20/7/2024** để Hội đồng thi tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết. Sau ngày 20/7/2024, Hội đồng thi sẽ không tiếp nhận và xử lý điều chỉnh thông tin của thí sinh đăng ký dự thi (các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm về điều kiện, tiêu chuẩn dự thi, bao gồm cả điều kiện miễn thi môn Ngoại ngữ của người được cử dự thi).

b) Đối với các cơ quan, đơn vị có thành viên được cử tham gia các Ban, Tổ giúp việc của Hội đồng thi (theo Quyết định của Hội đồng thi): quán triệt và tạo điều kiện thuận lợi để các thành viên tham gia phối hợp, thực hiện nhiệm vụ tổ chức kỳ thi trong thời gian nêu trên đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng quy định.

Trường hợp vướng mắc, chưa rõ về nội dung Thông báo nêu trên; đề nghị quý cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan kịp thời thông tin trực tiếp về Sở Nội vụ (Phòng Quản lý nhân sự) hoặc qua số điện thoại 0259.3827809 để phối hợp thực hiện hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ Nội vụ (để b/c);
- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Vụ CCVC - Bộ Nội vụ;
- Các TV của HĐT;
- Ban Giám sát kỳ thi;
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Vụ TCCB – Bộ Văn hóa, Tt&DL;
- UBND: TP.HCM, các tỉnh: Khánh Hòa, Điện Biên, Tây Ninh, Hà Nam;
- Sở Nội vụ: TP.HCM, các tỉnh: Khánh Hòa, Điện Biên, Tây Ninh, Hà Nam;
- Sở Nội vụ tỉnh Ninh Thuận;
- Sở GD&ĐT tỉnh NT và các ĐV trực thuộc có liên quan;
- Các CQ, ĐV của tỉnh có CB, CC dự thi;
- Công TTĐT tỉnh Ninh Thuận;
- Trang TTĐT Sở Nội vụ;
- VPUB: LĐ;
- Lưu: VT, VXNV.

**TM. HỘI ĐỒNG THI  
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THI**



**CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Trần Quốc Nam**

