

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PVHCC
V/v chấn chỉnh kỷ luật kỷ
cương trong giải quyết
TTHC tại Sở Tài nguyên
và Môi trường.

Ninh Thuận, ngày tháng 6 năm 2022

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- UBND các huyện, thành phố.

Tiếp nhận, xem xét Công văn số 1581/SNV-TTr ngày 31/5/2022 của Sở Nội vụ về việc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tại Công văn số 1988/UBND-PVHCC ngày 12/5/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Trên cơ sở kết quả kiểm tra thực tế tại Sở Tài nguyên và Môi trường, hiện có 13 hồ sơ yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) giải quyết còn chậm trễ (trong đó có 08 hồ sơ không có thư xin lỗi và không có văn bản phản hồi kết quả cho tổ chức, doanh nghiệp; 05 hồ sơ đã trả kết quả thực tế nhưng chưa cập nhật kết quả xử lý hồ sơ trên Cổng dịch vụ hành chính công của tỉnh); đồng thời, người dân, doanh nghiệp còn phản ánh về tình trạng tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC tại Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thành phố còn chưa tốt, ảnh hưởng tới quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi tham gia yêu cầu giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh.

Để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế nêu trên, đồng thời nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân tỉnh giao, đẩy mạnh cải cách hành chính nhằm tạo động lực cho phát triển kinh tế-xã hội; cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao chỉ số cải cách hành chính và chỉ số năng lực cạnh tranh trong năm 2022 và những năm tiếp theo; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Giao Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường:

a) Chỉ đạo các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường mạng đảm bảo đúng thời hạn, đúng quy trình nội bộ giải quyết theo quy định, nhất là trong quá trình giải quyết hồ sơ cần thực hiện nghiêm quy định về Mẫu phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ, Mẫu sổ theo dõi hồ sơ, Mẫu phiếu từ chối giải quyết hồ sơ TTHC, Mẫu phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả theo quy định tại Thông tư

số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Quyết định số 405/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy chế phối hợp giữa Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn tỉnh; đối với các hồ sơ qua thẩm tra, thẩm định chưa đủ điều kiện giải quyết thì trả lại hồ sơ ngay cho tổ chức, cá nhân kèm theo thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do, nội dung cần bổ sung theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại khoản 4 Điều 19 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; phải đảm bảo thời gian theo quy định tại khoản 4 Điều 14 Quyết định số 405/QĐ-UBND ngày 22/10/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Khẩn trương tổ chức kiểm điểm, xác định trách nhiệm cụ thể, gắn với đánh giá, xếp loại chính xác mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong tháng, quý hoặc năm đối với tập thể, cá nhân liên quan (lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực, lãnh đạo phòng, chuyên viên,...) trong việc giải quyết hồ sơ TTHC còn chậm trễ (*nêu tại Công văn số 1581/SNV-TTr ngày 31/5/2022 của Sở Nội vụ*) theo đúng quy định về đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức ban hành kèm theo Quyết định số 44/2020/QĐ-UBND ngày 29/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh; báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân tỉnh, đồng gửi Sở Nội vụ **trước ngày 20/6/2022**.

2. Giao Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố khẩn trương chỉ đạo tổ chức kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC tại Phòng Tài nguyên và Môi trường; Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai các huyện, thành phố đề kịp thời chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế, thiếu sót (nếu có) và xử lý nghiêm theo quy định pháp luật (nếu có vi phạm); báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân tỉnh **trong tháng 6/2022**.

3. Giao Giám đốc Sở Nội vụ:

a) Tiếp tục theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của Sở Tài nguyên và Môi trường nêu tại khoản 1 công văn này; trường hợp đơn vị thực hiện chậm trễ, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, xử lý trách nhiệm theo quy định.

b) Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan thường xuyên theo dõi báo cáo định kỳ về kết quả thực hiện quy trình giải quyết TTHC theo mô hình một cửa, một cửa liên thông trên môi trường mạng của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh làm cơ sở đánh giá công tác cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị; đồng thời kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh, khắc phục, xử lý nghiêm theo quy định nếu còn xảy ra tình trạng không làm tròn quy trình giải quyết TTHC trên môi trường mạng, cũng như tình trạng không có văn bản thông báo lý do và gửi thư xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết trễ hẹn hồ sơ, làm ảnh hưởng tới kết quả thực

hiện cải cách hành chính của tỉnh; qua đó báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh xử lý trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị, cũng như cán bộ, công chức, viên chức còn hạn chế, thiếu sót, sai phạm theo đúng quy định pháp luật./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- VPUB: LĐ, KTTH, VXNV, TCDNC;
- Lưu: VT, PVHCC. VTTT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Huyền