

Số: /UBND-TCD

Ninh Thuận, ngày tháng 9 năm 2024

V/v tiếp tục triển khai
thực hiện một số nhiệm vụ
liên quan đến Đề án 06/CP
trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi:

- Công an tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- Các đơn vị ngành dọc cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Tiếp nhận các văn bản chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ, Tổ công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ và Bộ Công an (Công văn số 2643/TCTTKĐA ngày 07/8/2024, công văn số 5709/VPCP-KSTT ngày 24/7/2024, công văn số 2760/BCA-C06 ngày 27/8/2024, công văn số 2945/BCA-C06 ngày 27/8/2024, công văn số 3123/BCA-QLHC ngày 12/9/2024) và các văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện một số nhiệm vụ liên quan Đề án 06/CP trong thời gian tới của Cục CSQLHC về TTXH - Bộ Công an (Công văn số 241/ĐK-HT ngày 09/9/2024, công văn số 245/ĐK-HT ngày 09/9/2024, công văn số 246/ĐK-HT ngày 09/9/2024).

Để tiếp tục thúc đẩy việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến:

1. Giao các cơ quan, đơn vị nêu trên tiếp tục rà soát, triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo chỉ đạo của các Bộ, ngành Trung ương tại Công văn số 5709/VPCP-KSTT ngày 24/7/2024 của Văn phòng Chính phủ (đã gửi kèm Công văn số 3311/VPUB-TCD ngày 16/8/2024 của Văn phòng UBND tỉnh). Đồng thời tiếp tục rà soát, chỉ đạo đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ (được cụ thể hóa tại Công văn số 3728/UBND-TCD ngày 15/8/2024, Công văn số 3808/UBND-TCD ngày 20/8/2024 của UBND tỉnh).

2. Về thực hiện chỉ tiêu năm 2024 theo Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 05/01/2024 của Chính phủ

2.1. Giao các Sở, ban, ngành, địa phương và đơn vị liên quan khẩn trương triển khai thực hiện nghiêm túc **12 chỉ tiêu** “Nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính (TTHC), dịch vụ công”, **phần đầu hoàn thành trong năm 2024** nhằm thúc đẩy chuyển đổi số, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp (theo phụ lục ban hành kèm theo Kế

hoạch số 417/KH-UBND ngày 25/01/2024 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Nghị quyết 02/NQ-CP ngày 05/01/2024 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2024).

2.2. Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc, đánh giá kết quả triển khai thực hiện **12 chỉ tiêu** ban hành kèm theo Kế hoạch số 417/KH-UBND ngày 25/01/2024 của UBND tỉnh, định kỳ tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

3. Đối với công tác đảm bảo an ninh, an toàn thông tin các hệ thống thông tin kết nối hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia (CSDLQG) về dân cư

Trên cơ sở kết quả kiểm tra của Đoàn kiểm tra của Bộ Công an ngày 26/3/2024 tại Ninh Thuận, Sở Thông tin và Truyền thông đã chủ động đề ra giải pháp khắc phục các lỗ hổng bảo mật an ninh, an toàn thông tin các thiết bị và hệ thống thông tin có kết nối, chia sẻ với CSDLQG về dân cư tỉnh Ninh Thuận (*Công văn số 849/STTTT-TTCNTT&TT ngày 08/4/2024*).

Giao Sở Thông tin và Truyền thông: (1) Tiếp tục duy trì việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên công tác đảm bảo an ninh, an toàn thông tin các hệ thống thông tin kết nối hệ thống CSDLQG về dân cư. (2) Khẩn trương báo cáo kết quả khắc phục các tồn tại đã chỉ ra theo kiến nghị của Đoàn kiểm tra Bộ Công an ngày 26/3/2024. Đồng thời cử đầu mối phối hợp với Bộ Công an tổ chức kiểm tra, đánh giá lại các giải pháp đảm bảo đáp ứng các điều kiện kết nối tới CSDLQG về dân cư, kết quả kiểm tra đánh giá báo cáo **gửi về Bộ Công an** (qua Cục CSQLHC về TTXH) **trước ngày 22/9/2024** theo quy định.

(*đầu mối liên hệ: đ/c Nguyễn Lê Đông, Cán bộ, Cục CSQLHC về TTXH - Bộ Công an, Số điện thoại 0868.853.901*)

4. Đối với vấn đề an ninh an toàn, bảo vệ dữ liệu cá nhân

Theo rà soát, đánh giá từ hệ thống CSDLQG về dân cư, việc thực hiện tra cứu, xác thực thông tin công dân từ CSDLQG về dân cư phục vụ giải quyết TTHC cho người dân của cán bộ, công chức,... một số địa phương trên toàn quốc *vẫn còn tình trạng cấp tài khoản dư thừa, cán bộ, công chức,... không có chức năng, nhiệm vụ giải quyết TTHC nhưng vẫn có tài khoản sử dụng, nhiều cán bộ, công chức,... sử dụng chung tài khoản tra cứu. Nguy cơ* gây lộ lọt, mua bán thông tin cá nhân, không đảm bảo quy định về an ninh an toàn:

4.1. Giao các Sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố:

a) Tổ chức phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức được giao nhiệm vụ giải quyết TTHC cho người dân, thực hiện nghiêm túc quy trình tra cứu, xác thực thông tin công dân từ CSDLQG về dân cư trong giải quyết TTHC cho người dân.

b) Rà soát, vô hiệu hóa các tài khoản không có nhu cầu sử dụng hoặc dư thừa. Đồng thời quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài khoản của cán bộ, công chức,... giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

c) Nghiêm cấm cán bộ, công chức,... không có chức năng, nhiệm vụ giải quyết TTHC nhưng vẫn sử dụng tài khoản của người khác hoặc sử dụng chung tài khoản tra cứu, giải quyết TTHC,... Xử lý nghiêm đối với tập thể, cá nhân để xảy ra sai phạm.

4.2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông:

a) Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Công an tỉnh ***xây dựng kế hoạch phối hợp kiểm tra*** tổng thể các hệ thống giải quyết TTHC, thiết bị đầu cuối, đặc biệt kiểm tra công tác tra cứu dữ liệu công dân phục vụ giải quyết TTHC (*theo Công văn số 2761/BCA-C06 ngày 15/8/2024*), gửi Kế hoạch về Công an tỉnh (*qua phòng CSQLHC về TTXH*) trước **ngày 22/9/2024** để báo cáo Cục C06 - Bộ Công an theo quy định.

b) Kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng tài khoản phục vụ giải quyết TTHC cho người dân của cán bộ, công chức,...; trong đó tập trung thực hiện: **(1)** Rà soát vô hiệu hóa tài khoản dư thừa không sử dụng. **(2)** Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm đối với cán bộ, công chức,... thực hiện tra cứu sai mục đích và sử dụng chung tài khoản hoặc không có chức năng, nhiệm vụ nhưng vẫn sử dụng tài khoản của người khác để giải quyết TTHC.

5. Đối với triển khai thực hiện 02 nhóm dịch vụ công liên thông

Hiện nay, Ninh Thuận là 01 trong 25 địa phương đã hoàn thành kết nối với phần mềm dịch vụ công liên thông và phần mềm hộ tịch điện tử của Bộ Tư pháp để triển khai 02 nhóm dịch vụ công liên thông theo Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày 10/6/2024. Tuy nhiên, bước đầu triển khai các đơn vị sẽ gặp nhiều khó khăn trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ đối với 02 nhóm dịch vụ công liên thông, như: *Hệ thống chưa ổn định, trang thiết bị cấu hình thấp nên chưa đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ được giao; cán bộ, công chức,... vừa tiếp nhận, giải quyết trên Cổng dịch vụ công, đồng thời tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ giấy,... sẽ gây phiền hà cho người dân, chưa đáp ứng yêu cầu về Cải cách hành chính;...* Để kịp thời chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả công tác giải quyết thủ tục hành chính:

5.1. Giao Sở Tư pháp phối hợp với các ngành và đơn vị liên quan thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn các địa phương trong tiếp nhận, giải quyết, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và các vấn đề pháp sinh trong quá trình thực hiện.

5.2. Giao Sở Thông tin và Truyền thông thường xuyên rà soát, nâng cấp hạ tầng, hệ thống thông tin của Tỉnh, đảm bảo phục vụ triển khai 02 nhóm dịch vụ công liên thông. Đồng thời, phân công chuyên viên công nghệ thông tin hỗ trợ kỹ thuật, hướng dẫn khắc phục sự cố về công nghệ thông tin kịp thời trong quá trình triển khai 02 nhóm dịch vụ công liên thông.

5.3. Giao UBND cấp huyện, cấp xã (do UBND cấp huyện chỉ đạo):

a) Chỉ đạo cán bộ, công chức,... tiếp nhận hồ sơ, giải quyết 02 nhóm dịch vụ công liên thông ***vận dụng linh hoạt*** trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trên Cổng dịch vụ công theo hướng ***tạo điều kiện thuận lợi nhất*** cho người dân khi thực hiện 02 nhóm dịch vụ công liên thông.

b) Chủ động bố trí nguồn lực (*trang thiết bị, con người,...*) tại đơn vị, địa phương mình, nhằm đảm bảo đáp ứng được yêu cầu triển khai 02 nhóm dịch vụ công liên thông phục vụ người dân hiệu quả nhất.

6. Triển khai cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên VNeID

6.1. Giao Sở Tư pháp khẩn trương tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 3284/KH-UBND ngày 19/7/2024 của UBND tỉnh (*về triển khai thực hiện thí điểm cấp phiếu Lý lịch tư pháp trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử VNeID*); trong đó, chủ động phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tập trung chuẩn bị các điều kiện cần thiết (*pháp lý, hạ tầng công nghệ, dữ liệu, an ninh an toàn bảo mật, nguồn lực,...*) phục vụ triển khai thực hiện cấp phiếu Lý lịch tư pháp trên ứng dụng VNeID trên địa bàn tỉnh (*hoàn thành trước ngày 21/9/2024 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 3457/VPUB-PVHCC ngày 26/8/2024*). Đồng thời theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện và chủ động xử lý hoặc tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo giải quyết kịp thời các nội dung phát sinh khi có hướng dẫn của các Bộ, ngành cấp trên theo quy định.

6.2. Giao Công an tỉnh chủ động triển khai các nhiệm vụ liên quan đến công tác xử lý, xác minh cấp Phiếu lý lịch tư pháp qua VNeID theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Công an.

6.3. Giao Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp cùng Công an tỉnh, Sở Tư pháp và các đơn vị liên quan ***khẩn trương liên hệ*** Cục CSQLHC về TTXH -Bộ Công an để phối hợp, hướng dẫn triển khai thực hiện cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên VNeID trên địa bàn tỉnh. ***Thời gian dự kiến test trên môi trường thử nghiệm của tỉnh từ 16/9/2024-22/9/2024***. Tạo lập nhóm Zalo trao đổi, hướng dẫn triển khai thực hiện cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên VNeID trên địa bàn tỉnh.

(Đầu mối liên hệ: Đ/c Dương Văn Ngọc, cán bộ Trung tâm dữ liệu quốc gia về dân cư, số điện thoại 0946.895.351)



Quét mã QR để nhận tài liệu hướng dẫn

7. Đối với việc triển khai thực hiện Mô hình của Đề án 06/CP

Qua tổng hợp, đánh giá của Cơ quan Thường trực Tổ công tác Đề án 06/CP - Công an tỉnh tại Báo cáo số 389/BC-CAT-PC06 ngày 12/9/2024 về kết quả rà soát, đánh giá tình hình triển khai các Mô hình của Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh. Đối với 19 mô hình triển khai tại Hà Nội theo chỉ đạo của Tổ công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ tại Công văn số 2643/TCTTKĐA ngày 07/8/2024. Hiện nay, trên địa bàn tỉnh đã triển khai 09/19 mô hình (*05 mô hình đã đăng ký triển khai theo Kế hoạch số 4076/KH-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh, 04 mô hình đang thực hiện thường xuyên theo lộ trình của Đề án 06/CP và Kế hoạch của UBND tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị địa phương*); còn 10 mô hình tạm thời chưa triển khai do địa phương còn gặp khó khăn về kinh phí, cơ sở vật chất, một số mô hình còn phụ thuộc vào tiến độ triển khai của các Bộ, ngành Trung ương. Để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các mô hình của Đề án 06/CP đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương:

7.1. Giao Công an tỉnh tiếp tục phát huy vai trò Thường trực Tổ công tác Đề án 06 tỉnh trong công tác tham mưu, theo dõi, đôn đốc các đơn vị, địa phương đẩy mạnh triển khai thực hiện 25 mô hình của Đề án 06/CP (*cụ thể theo Báo cáo 389/BC-CAT-PC06 ngày 12/9/2024 của Công an tỉnh*) theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo hiệu quả, kịp thời, đúng tiến độ (*đảm bảo hoàn thành trong năm 2024*), góp phần thực hiện thắng lợi, hiệu quả các nhiệm vụ của Đề án 06/CP trên địa bàn tỉnh.

7.2. Giao các Sở, ban, ngành liên quan tập trung đẩy mạnh triển khai thực hiện các mô hình của Đề án 06/CP theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo hiệu quả, kịp thời, đúng tiến độ, *hoàn thành trong năm 2024*.

7.3. Giao UBND các huyện, thành phố tiếp tục chỉ đạo, triển khai các mô hình của Đề án 06/CP, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của địa phương. Báo cáo tình hình, kết quả triển khai các mô hình, gửi về Công an tỉnh - Cơ quan Thường trực Tổ công tác Đề án 06 tỉnh (*Qua Phòng CSQLHC về TTXH*) để tổng hợp, theo dõi, phối hợp thực hiện.

7.4. Giao Sở Y tế tiếp tục phối hợp với HD Bank triển khai đồng loạt các giải pháp KIOSK y tế thông minh cho các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh. Đồng thời báo cáo kết quả triển khai về Công an tỉnh để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

8. Công tác chi trả chế độ Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm thất nghiệp không dùng tiền mặt

8.1. Giao Bảo hiểm xã hội tỉnh, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tiếp tục, tích cực phối hợp với các đơn vị liên quan, UBND cấp huyện vận động, khuyến khích người hưởng chế độ thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt, nhất là đối với các đơn vị cấp huyện có tỷ lệ người hưởng chế độ qua tài khoản còn thấp.

8.2. Giao Công an tỉnh tiếp tục theo dõi, đôn đốc, phối hợp với Bảo hiểm xã hội tỉnh đẩy mạnh triển khai thực hiện có hiệu quả Quy trình phối hợp triển khai phát triển thanh toán không dùng tiền mặt trong công tác chi trả lương hưu, trợ cấp Bảo hiểm xã hội trên nền tảng CSDLQG về dân cư (tại Văn bản số 2286/C06-TCKT ngày 22/3/2024 của C06-Bộ Công an). Duy trì công tác cập nhật thông tin người được hưởng lương hưu, trợ cấp Bảo hiểm xã hội trên hệ thống CSDLQG về dân cư theo chỉ đạo của Bộ Công an.

8.3. Giao các Sở, ban, ngành, địa phương và đơn vị liên quan đẩy mạnh triển khai công tác chi trả lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 2350/UBND-TCD ngày 29/5/2024. Tổ chức tuyên truyền rộng rãi để quần chúng nhân dân, đặc biệt là những người được hưởng lương hưu, trợ cấp Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm thất nghiệp biết về chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước, cũng như nội dung, giải pháp ứng dụng CSDLQG về dân cư trong chi trả lương hưu, trợ cấp Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm thất nghiệp không dùng tiền mặt, góp phần tăng tỷ lệ thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn tỉnh.

Giao Công an tỉnh (Cơ quan Thường trực Tổ công tác Đề án 06 tỉnh) theo dõi, đôn đốc và đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP. Chủ động báo cáo, tham mưu đề xuất các nội dung công việc có liên quan để UBND tỉnh xem xét, giải quyết kịp thời, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Cục C06 - Bộ Công an (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các thành viên Tổ công tác Đề án 06 tỉnh;
- UBND cấp xã;
- VPUB: LĐ, KTTH, VXNV, TTPVHCC;
- Lưu: VT, TCD. QMT

CHỦ TỊCH



Trần Quốc Nam